

AVVISO

Procedura comparativa per la selezione di n. 1 risorsa cui conferire l'incarico dirigenziale di Direttore Operativo dell'Agenzia, con contratto individuale, di diritto privato, a tempo determinato di diritto privato

Vista la determinazione del Presidente n. 11/2017, con cui è stata avviata la riorganizzazione della struttura dell'Agenzia in modo da renderla più funzionale rispetto ai compiti affidati;

Visto il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia approvato con determinazione del Presidente n. 13/2018;

Vista la determinazione del Presidente n. 14/2018 con cui viene determinato il fabbisogno triennale (2018-2020) di personale;

Vista la determinazione del Presidente n. 15/2018 con cui viene dato avvio alla procedura selettiva per l'individuazione di n. 1 risorsa cui attribuire l'incarico dirigenziale di Direttore Operativo;

Visto il ricorrere dei presupposti di legittimità previsti dalla normativa vigente per procedere al conferimento dell'incarico;

Visto il d.lgs. n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

SI RENDE NOTO

che l'Agenzia intende procedere al conferimento di n. 1 incarico dirigenziale, mediante costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinate, con contratto individuale di diritto privato, per la copertura della seguente posizione funzionale: Direttore Operativo.

ART. 1 – OGGETTO, TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito dal Presidente dell'Agenzia, a conclusione della procedura comparativa indetta con il presente Avviso, tra i candidati che inoltreranno istanza di partecipazione alla stessa. Tale procedura, volta ad accertare in capo ai soggetti interessati il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, conterà della valutazione dei titoli indicati nel curriculum studi e professionale, da allegare alla domanda di partecipazione, nonché di un eventuale colloquio conoscitivo - motivazionale cui sottoporre i candidati ritenuti idonei.

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del medesimo incarico fino al termine del mandato del Presidente (3 settembre 2022).

L'incarico potrà essere revocato in caso di anticipata scadenza del mandato del Presidente ovvero:

- per risultati inadeguati;
- per sopravvenienza di cause di incompatibilità;

- nel caso in cui l'Agenzia venga a trovarsi in situazioni strutturalmente deficitarie.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dal del D.Lgs.n.198/2006 e ss.mm. ii. e dall'art.35 del D.Lgs.n.165/2001 e ss.mm. ii..

ART. 2 – COMPETENZE RICHIESTE

L'attribuzione dell'incarico è condizionata al possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- diploma di laurea (DL) conseguito in esito ad un corso di studi di durata non inferiore a quattro anni secondo l'ordinamento didattico previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, nelle discipline economiche, o titolo equipollente ai sensi di legge, ovvero laurea magistrale (LM) o laurea specialistica (LS) equipollente, secondo quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, del 9 luglio 2009 e successive modificazioni. Il titolo di studio conseguito all'estero è valutato se corredato di una dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana dalla quale risulti a quale titolo di studio italiano esso corrisponda;
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti politici (per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea nello Stato di appartenenza o di provenienza);
- conoscenza della lingua inglese di livello adeguato allo svolgimento dei compiti dirigenziali;
- requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- requisiti generali per il conferimento di incarichi dirigenziali.

Requisiti specifici con riguardo all'esperienza maturata successivamente al conseguimento del titolo di studio (almeno uno):

- 1) esperienza documentata di almeno tre anni in campi di interesse per l'attività istituzionale dell'Agenzia come dirigenti in amministrazioni dello Stato o altre pubbliche amministrazioni nazionali, comunitarie o internazionali,
- 2) esperienza documentata di almeno cinque anni in campi di interesse per l'attività istituzionale dell'Agenzia come dirigenti in imprese di notevole rilievo nazionale, comunitario o internazionale;
- 3) esperienza documentata di almeno cinque anni in campi di interesse per l'attività istituzionale dell'Agenzia almeno come funzionari in Autorità indipendenti o in amministrazioni dello Stato o altre pubbliche amministrazioni;

Sono richieste in aggiunta alcune competenze tecnico-specialistiche nelle materie, nelle attività e nelle linee di intervento riguardanti i compiti istituzionali dell'Agenzia:

- a) Ambiente e Igiene Urbana;
- b) Trasporti e Mobilità;
- c) Servizi a rete;
- d) Cultura e tempo libero;
- e) Scolastico e Sociale;
- f) Strumentali, Verde Pubblico e Decoro Urbano;
- g) Attività di analisi dei dati economici e di bilancio;

- h) Attività di controllo e di monitoraggio della qualità erogata e percepita ei servizi;
- i) Attività di formulazioni di osservazioni e pareri.

L'incarico dirigenziale riguarda, altresì, tutte le responsabilità derivanti dall'Atto costitutivo dell'Agenzia e dai suoi Regolamenti. In particolare:

- il dirigente collabora con il Presidente, con il Segretario Generale e con gli altri eventuali dirigenti dell'Ente;
- risponde del raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- provvede al coordinamento della Direzione Operativa e delle attività cui è preposto, adottando gli atti conseguenti;
- assume, nell'esercizio delle attribuzioni delegategli, gli atti che impegnano l'Agenzia verso l'esterno;
- è responsabile, nel rispetto della legge, della correttezza tecnica ed amministrativa degli atti di competenza.

ART. 3 – TRATTAMENTO NORMATIVO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro con l'Agenzia sarà disciplinato da idoneo contratto individuale di diritto privato. Al Dirigente saranno applicate:

- le norme previste per gli impiegati civili dello Stato per ciò che riguarda la responsabilità civile, amministrativa e disciplinare, penale e contabile;
- le norme previste dal Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia;
- le norme e le misure applicative previste nel vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, Codice di Comportamento Integrativo dell'Agenzia;

È fatto obbligo di prestare attività esclusiva a favore dell'Agenzia con conseguente divieto di altre attività sia di natura autonoma che subordinata (se non preventivamente autorizzate).

Al Direttore Operativo sarà riconosciuto un trattamento economico complessivo lordo annuo, pari a € 88.728,53, comprensivo di tredicesima mensilità, oltre oneri riflessi e Irap. Il suddetto importo è composto dal trattamento economico tabellare annuo lordo previsto dal C.C.N.L. pro tempore per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Funzioni Locali, pari a € 43.625,66, e da un emolumento unico pari alla fascia massima della retribuzione di posizione prevista dal suddetto C.C.N.L., pari a € 45.102,87 annui lordi, oltre oneri riflessi ed Irap. Tale emolumento è comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività e per la qualità della prestazione individuale.

ART. 4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, da redigere sull'apposito modello allegato al presente bando (Allegato A), dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- recapito e-mail presso il quale dovranno essere inviate al concorrente tutte le eventuali comunicazioni relative al presente bando;
- luogo di residenza;
- esatta denominazione del titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Ateneo presso cui il medesimo è stato conseguito e della sede dello stesso e indicazione precisa di eventuali equipollenze;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso; in caso affermativo dichiarare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla presente

- procedura di cui all'art. 2 dell'Avviso;
- aver preso visione di tutto quanto riportato nel presente Avviso;

Ferma restando la necessità del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni del profilo oggetto della presente procedura, il candidato portatore di handicap, in ottemperanza all'art. 20 L. 104/1992, deve specificare, nella domanda di partecipazione alla selezione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in sede di colloqui, da documentarsi entrambi a mezzo di certificazione medica.

Le dichiarazioni contenute nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

ART. 5 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il candidato dovrà produrre la propria domanda di partecipazione alla selezione esclusivamente per via telematica all'indirizzo di posta elettronica **info@agenzia.roma.it**, debitamente sottoscritta, entro e non oltre le ore 14.00 del 20 giugno 2018 compilando l'apposito modulo allegato al presente Avviso (Allegato A).

Alla domanda l'interessato dovrà allegare:

- curriculum vitae e studiorum in formato europeo dal quale emergano la formazione e le esperienze professionali significative con riguardo alla posizione da ricoprire. Il curriculum, debitamente datato e sottoscritto, dovrà contenere la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del DPR n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci ovvero formazione o uso di atti falsi;
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al termine suindicato.

ART. 6 SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione avviene mediante una procedura che assicuri la valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti ed è affidata ad una Commissione all'uopo costituita di cui all'art. 8 del presente Avviso.

Le fasi della selezione consistono:

- a) Valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae;
- b) Valutazione comparativa dei candidati mediante colloquio.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere assegnato a ciascun candidato è di 60 punti, attribuibili sulla base dei titoli curriculari (40) e del colloquio (20 punti).

L'Agenzia, in qualsiasi fase della selezione, potrà procedere, anche a campione, ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni effettuate dai partecipanti alla selezione.

I candidati che risulteranno privi dei requisiti prescritti o che hanno dichiarato il falso saranno pertanto esclusi dalla procedura, non saranno convocati al colloquio.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica e/o raccomandata con ricevuta di ritorno, nei termini previsti dalla normativa vigente.

La data e il luogo dello svolgimento dell'eventuale colloquio sarà comunicato, non meno di 2 giorni prima della data fissata, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

ART. 7 VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

La Commissione di cui al successivo art. 8, nei limiti dei punteggi minimi e massimi fissati da 0 a 40 per la valutazione di ciascun curriculum vitae, in sede di prima convocazione determinerà più specifici criteri di valutazione declinando i seguenti parametri:

- professionalità (fino ad un massimo di punti 20) valutata in base alla: formazione attinente all'incarico in argomento, specializzazioni post lauream attinenti, altri titoli di qualificazione professionale riguardanti l'incarico da ricoprire, iscrizioni ad albi professionali, attività di docenza/relatore, pubblicazioni;
- esperienza (fino ad un massimo di punti 20) maturata in attività attinenti alla posizione di lavoro oggetto del presente avviso, anche mediante incarichi di collaborazione presso Enti/Organismi pubblici e/o privati (il punteggio può essere determinato, tra l'altro, dalle dimensioni dell'Ente/Organismo presso cui si è prestato servizio, dalla durata dell'incarico e dalla complessità dell'attività svolta).

I candidati che nella valutazione del curriculum vitae otterranno almeno 30 punti saranno ritenuti idonei e pertanto ammessi ad un colloquio, diretto ad accertare un'approfondita conoscenza della normativa in materia di servizi pubblici locali ed ulteriori conoscenze e competenze tecniche rispondenti all'oggetto del presente Avviso. Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di ulteriori 20 punti.

All'esito del colloquio verrà attribuito dalla Commissione un punteggio valutativo finale, tenuto conto dei punteggi già attribuiti in sede di valutazione dei curricula e del colloquio sostenuto, volto all'individuazione dei candidati più rispondenti alla posizione dirigenziale oggetto dell'Avviso.

La valutazione complessiva della presente procedura di selezione, che ha natura comparativa, non determina il diritto all'assunzione ed al conseguente conferimento dell'incarico.

ART. 8 COMMISSIONE

La Commissione di valutazione dei candidati, da nominarsi con provvedimento del Presidente, sarà così composta:

- componente esterno con funzioni di Presidente;
- Direttore Amministrativo;
- dipendente dell'Agenzia, appartenente alla categoria C o superiore, con funzioni anche di segretario.

La Commissione svolgerà le attività di valutazione dei titoli e delle esperienze, e sottoporrà i candidati ad eventuale colloquio tecnico-motivazionale.

ART. 9 ESITO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Conclusa la fase del colloquio, la Commissione formulerà un elenco di merito, individuando i candidati che sulla base degli elementi di cui ai precedenti articoli risultano idonei a ricoprire la posizione oggetto di selezione. La stessa Commissione, inoltre, provvederà a trasmettere alla Direzione Amministrativa i verbali delle sedute al fine di porre in essere i necessari atti conclusivi della procedura di selezione.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

L'Agenzia si riserva la facoltà, nel caso di successivi processi di selezione, di avvalersi di una o più delle figure professionali già esaminate nei dodici mesi successivi alla conclusione della presente procedura, oppure di attivare un nuovo procedimento mediante avviso.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Antonio Sgambati.

Il presente Avviso è consultabile sul sito dell'Agenzia www.agenzia.roma.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

ART. 10 ADEMPIMENTI FINALIZZATI AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La procedura disciplinata dal presente Avviso viene svolta ai soli fini preliminari, non assume caratteristica concorsuale e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, né deve necessariamente concludersi con il conferimento di un incarico, rientrando tale scelta nella discrezionalità dell'Agenzia.

L'individuazione e la nomina del candidato cui conferire l'incarico avverranno per il tramite di provvedimento motivato del Presidente in ordine alla sussistenza degli elementi sufficienti a soddisfare le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche delle funzioni di ricoprire.

ART. 11 ASSUNZIONE

L'assunzione del candidato prescelto avverrà con contratto di lavoro a tempo determinato, di diritto privato.

L'efficacia del suddetto contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione dell'atto medesimo e avrà termine con la scadenza del mandato del Presidente (3 settembre 2022)

Qualora il candidato individuato sia dipendente dell'Ente o di altra pubblica amministrazione, lo stesso sarà collocato in aspettativa senza assegni, per la durata dell'incarico, come previsto dall'ultimo periodo del comma 6, art. 19, del D.Lgs. n. 165/2001 ess.mm. e ii.

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente, il trattamento dei dati contenuti nella manifestazione di interesse alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad atti istituzionali della Pubblica Amministrazione.

ART. 13 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato per almeno i 15 giorni che precedono la scadenza per la presentazione delle domande sul sito istituzionale dell'Agenzia nella sezione Amministrazione Trasparente/Avvisi di selezione.

L'Agenzia si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso, a suo insindacabile giudizio.