

## **AVVISO PUBBLICO**

**Procedura di selezione comparativa, per titoli e colloquio, per la selezione di n. 1 Funzionario processi comunicativi e relazioni istituzionali con cui stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, di diritto privato**

### ***Visto***

La determinazione del Presidente n. 11/2017, con cui è stata avviata la riorganizzazione della struttura dell'Agenzia in modo da renderla più funzionale rispetto ai compiti affidati;

La determinazione del Presidente n. 13/2018 con cui è stato approvato il Regolamento di organizzazione e funzionamento;

La determinazione del Presidente n. 14/2018 con cui è stato determinato il fabbisogno di personale per il triennio (2018 – 2020);

La sussistenza dei presupposti di legittimità previsti dalla vigente normativa per la stipula di contratti individuali a tempo determinato, di diritto privato, di natura dirigenziale e non,

Preso atto di quanto sopra descritto, l'Agenzia, in esecuzione della Determinazione del Presidente n. 35/2018, indice con il presente Avviso la selezione di:

n. 1 Funzionario processi comunicativi e relazioni istituzionali

### **Art. 1**

#### **Profilo professionale richiesto**

La descrizione del profilo professionale da individuare viene di seguito indicata:

<b>DESCRIZIONE RISORSE</b>		
<b><i>Profilo</i></b>	<b><i>Numero</i></b>	<b><i>Denominazione</i></b>
Funzionario	1	Profilo D1 – Funzionario processi comunicativi e relazioni istituzionali

### **Art. 2**

#### **Requisiti di ammissione alla procedura**

Per partecipare alla presente procedura gli interessati dovranno possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i requisiti **generali** e **specifici** come di seguito indicati.

#### ***Requisiti generali***

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti generali di ammissione:

- essere cittadino italiano, tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, purché in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 e di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità fisica all'impiego soggetta a verifica da parte dell'Agenzia che potrà sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione ai sensi della normativa vigente;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego statale, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
- non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni lavoratore dovrà svolgere;
- di non trovarsi in una delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 7 del Codice comportamento del personale dell'Agenzia (disponibile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito [www.agenzia.roma.it](http://www.agenzia.roma.it)).

### **Requisiti specifici**

- Diploma di laurea in una delle seguenti discipline: scienze della comunicazione o lettere e filosofia conseguito secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, e s.m.i., ovvero diploma di Laurea Specialistica nelle medesime discipline conseguito ai sensi del Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, numero 509, e s.m.i..

### **Art. 3**

#### **Pubblicizzazione**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito Internet dell'Agenzia, [www.agenzia.roma.it](http://www.agenzia.roma.it)  
 - Sezione Amministrazione Trasparente - Avvisi di selezione per un periodo di 15 gg. consecutivi a decorrere dal 2 novembre 2018.

### **Articolo 4**

#### **Presentazione della domanda - Documentazione allegata**

#### **Termini e modalità**

Il candidato dovrà inviare la propria domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, per via telematica all'indirizzo di posta elettronica [info@agenzia.roma.it](mailto:info@agenzia.roma.it) o per consegna a mano presso gli Uffici dell'Agenzia, siti in Via di San Nicola da Tolentino 45 – Roma.

La domanda, da redigersi utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (all. 1), dovrà pervenire entro le ore 14.00 del 16 novembre 2018.

**Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al termine suindicato.**

Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, oltre ai dati relativi al cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, il possesso dei requisiti specifici e generali, i titoli di studio posseduti, con data e sede di conseguimento, la votazione riportata, l'indicazione di specializzazioni, dottorati, i percorsi di formazione professionale etc., le attività professionali svolte (incarichi ricoperti e relative mansioni, enti, sedi e periodi nei quali sono state svolte le attività) allegando **obbligatoriamente** alla stessa:

- *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo dal quale emergano la formazione e le esperienze professionali significative con riguardo alla posizione da ricoprire. Il curriculum, datato e sottoscritto, dovrà inoltre contenere la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del DPR n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci ovvero formazione o uso di atti falsi;
- copia di un *documento di identità* in corso di validità.

## **Art. 5**

### **Svolgimento della selezione**

La selezione avviene mediante una procedura che assicuri la valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti ed è affidata ad una Commissione all'uopo costituita di cui all'art. 7 del presente Avviso.

**Le fasi della selezione consistono:**

- a) Valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae;
- b) Valutazione comparativa dei candidati mediante colloquio.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere assegnato a ciascun candidato è di 20 punti, attribuibili sulla base dei titoli curriculari (8 punti) e del colloquio (12 punti).

L'Amministrazione, in qualsiasi fase della selezione, potrà procedere, anche a campione, a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni effettuate dai partecipanti alla selezione.

***I candidati che risulteranno privi dei requisiti prescritti o che hanno dichiarato il falso saranno pertanto esclusi dalla procedura, non saranno convocati al colloquio.***

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica e/o raccomandata con ricevuta di ritorno, nei termini previsti dalla normativa vigente.

La data e il luogo dello svolgimento **dell'eventuale colloquio** sarà comunicato, non meno di 2 giorni prima della data fissata, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

## Articolo 6

### Valutazione dei titoli e delle esperienze professionali

La valutazione dei **titoli di studio**, ai quali sarà attribuito un punteggio sino ad un massimo di **4 punti**, avverrà secondo i criteri di seguito riportati:

<b>Ulteriore Diploma di Laurea Specialistica (Vecchio Ordinamento)</b>		
Ogni altro diploma di laurea equipollente a quello richiesto nei requisiti specifici	p. 1,00 per ogni laurea	
<b>Ulteriore Diploma di Laurea Specialistica (Vecchio Ordinamento)</b>		
Ogni ulteriore diploma di laurea non equipollente a quello richiesto nei requisiti specifici	p. 0,50 per ogni laurea	
<b>Master attinente al profilo</b>		
Master attinente alle tematiche del profilo per cui si concorre	p. 0,80 per ogni Master	

La valutazione delle eventuali **esperienze professionali** dichiarate nel curriculum vitae, alle quali sarà possibile attribuire un punteggio massimo di **4 punti**, avverrà sulla base della compresenza di alcuni elementi di seguito indicati e in mancanza dei quali la stessa non sarà oggetto di valutazione:

- l'esperienza professionale deve inerire alle tematiche relative al profilo per cui si partecipa alla selezione ed essere stata svolta presso enti pubblici o privati, e/o presso pubbliche amministrazioni;
- la durata temporale minima di ciascuna esperienza da valutare deve essere pari o superiore ad un semestre.

Per ogni semestre di esperienza la Commissione attribuirà 0,50 punti. Non verranno prese in considerazioni le frazioni di anno.

## Art. 7

### Commissione

La Commissione di valutazione dei candidati, da nominarsi con provvedimento del Presidente, sarà così composta:

- Componente esterno con funzioni di Presidente;
- Direttore Amministrativo dell'Agenzia;
- Dipendente dell'Ente, appartenente alla categoria C o superiore, con funzioni anche di segretario.

La Commissione svolgerà le attività di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, e sottoporrà i candidati ad eventuale colloquio tecnico-motivazionale.

## **Art. 8**

### **Valutazione delle candidature e colloquio**

La selezione, alla quale saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 2 del presente Avviso, avrà luogo tramite la valutazione dei titoli di studio e delle esperienze professionali nonché attraverso un colloquio tecnico-motivazionale teso a verificare il possesso delle capacità e conoscenze richieste in relazione alla posizione da ricoprire.

Durante il colloquio verrà inoltre valutata la conoscenza delle principali norme e regolamenti relativi al settore d'interesse.

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 20 punti, da attribuire a ciascun candidato come segue: 8 punti per la valutazione dei titoli e 12 punti per la valutazione del colloquio.

Il colloquio avrà luogo presso la sede dell'Agenzia nel giorno comunicato dagli Uffici della stessa e potrà tenersi anche nel caso di unica candidatura.

## **Art. 9**

### **Approvazione della graduatoria e dichiarazione del vincitore**

Conclusa la fase del colloquio, la Commissione formulerà un elenco di merito, individuando i candidati che sulla base degli elementi di cui ai precedenti articoli risultano idonei a ricoprire la posizione oggetto di selezione. La stessa Commissione, inoltre, provvederà a trasmettere alla Direzione Amministrativa i verbali delle sedute al fine di porre in essere i necessari atti conclusivi della procedura di selezione.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

## **Art. 10**

### **Tipologia di contratto di lavoro, durata e compenso**

Il/la candidato/a risultato/a primo/a nella graduatoria di merito sarà invitato/a alla stipula di un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato, in conformità alle norme vigenti,

L'efficacia del suddetto contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione dell'atto medesimo ed avrà la durata di un anno, prorogabile fino alla misura massima consentita dalla vigente normativa.

Il trattamento economico da corrispondere ammonta complessivamente a € 30.000,00 lordi, ed è parametrato a quello previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali, pro tempore, per il personale ascritto alla categoria D, posizione economica D1, pari a € 22.135,47, (€ 23.980,00 inclusa la tredicesima mensilità ) integrato da un unico emolumento quantificato nella misura di € 6.020,00 annui lordi, oltre oneri riflessi e IRAP, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività e per la qualità della prestazione individuale.

## **Art. 11**

### **Clausola di salvaguardia**

L'Agenzia si riserva, comunque, la facoltà di revocare la presente procedura qualora se ne ravvisi l'opportunità/necessità, senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta da parte dei concorrenti.

**Art. 12**  
**Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il dott. Antonio Sgambati, e-mail: [a.sgambati@agenzia.roma.it](mailto:a.sgambati@agenzia.roma.it)

**Art. 13**  
**Trattamento dei Dati Personali**

Ai sensi del Regolamento 2016/679 sulla General Data Protection Regulation (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Agenzia, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e per la formazione di eventuali ulteriori atti connessi alla stessa.

**Art. 14**  
**Disposizioni finali**

Per quanto non previsto nel presente Avviso valgono le disposizioni vigenti in materia di selezioni comparative nelle Pubbliche Amministrazioni.

**n. 1 Allegato**