

✠ S. P. Q. R.
COMUNE DI ROMA

Deliberazione n. 124

ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE

Anno 2004

VERBALE N. 46

Seduta Pubblica dell'8 luglio 2004

Presidenza : MANNINO - SABBATANI SCHIUMA - CIRINNA'

L'anno duemilaquattro, il giorno di giovedì otto del mese di luglio, alle ore 15,05, nel Palazzo Senatorio, in Campidoglio, si è adunato il Consiglio Comunale in seduta pubblica, previa trasmissione degli avvisi per le ore 15 dello stesso giorno, per l'esame degli argomenti iscritti all'ordine dei lavori e indicati nei medesimi avvisi.

Partecipa alla seduta il sottoscritto Vice Segretario Generale dott. Massimo SCIORILLI.

Assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente del Consiglio Comunale Giuseppe MANNINO, il quale dichiara aperta la seduta.

(O M I S S I S)

Alla ripresa dei lavori – sono le ore 15,40 – il Presidente dispone che si proceda al secondo appello.

Eseguito l'appello, il Presidente comunica che sono presenti i sottoriportati n. 31 Consiglieri:

Alagna Roberto, Argentin Ileana, Battaglia Giuseppe, Berliri Luigi Vittorio, Bertucci Adalberto, Carli Anna Maria, Casciani Carlo Umberto, Cau Giovanna, Cosentino Lionello, Della Portella Ivana, Di Francia Silvio, Fayer Carlo Antonio, Foschi Enzo, Gasparri Bernardino, Giansanti Luca, Giulioli Roberto, Iantosca Massimo, Laurelli Luisa, Lorenzin Beatrice, Lovari Gian Roberto, Mannino Giuseppe, Marchi Sergio, Marsilio Marco, Milana Riccardo, Orneli Paolo, Sabbatani Schiuma Fabio, Sentinelli Patrizia, Smedile Francesco, Spera Adriana, Vizzani Giacomo e Zambelli Gianfranco.

Giustificato il Consigliere Nitiffi Luca, in missione.

ASSENTI l'on. Sindaco Walter Veltroni e i seguenti Consiglieri:

Bafundi Gianfranco, Baldi Michele, Bartolucci Maurizio, Carapella Giovanni, Cirinnà Monica, Coratti Mirko, Dalia Francesco, D'Erme Nunzio, De Lillo Fabio, De Luca Pasquale, Di Stefano Marco, Eckert Coen Franca, Failla Giuseppe, Galeota Saverio, Galloro Nicola, Germini Ettore, Ghera Fabrizio, Madia Stefano, Malcotti Luca, Mariani Maurizio, Marroni Umberto, Panecaldo Fabrizio, Piso Vincenzo, Poselli Donatella, Prestagiovanni Bruno, Rizzo Gaetano, Santini Claudio e Tajani Antonio.

Il PRESIDENTE constata che il numero degli intervenuti è sufficiente per la validità della seduta agli effetti deliberativi e comunica che i Consiglieri Carapella, Madia e Tajani hanno giustificato la propria assenza.

Nomina poi, ai sensi dell'art. 18 comma 2 del Regolamento, il Consigliere Fayer in sostituzione del Segretario Madia temporaneamente assente.

Partecipano alla seduta, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento, i Consiglieri Aggiunti Darif Aziz, Rusu Ionut Gabriel, Taboada Zapata Santos e Tobias Perez Irma.

Partecipano altresì alla seduta, ai sensi dell'art. 46 del Regolamento, il Vice Sindaco Garavaglia Mariapia e gli Assessori Borgna Giovanni, Causi Marco, Cioffarelli Francesco, Coscia Maria, Di Carlo Mario, Ferraro Liliana, Milano Raffaella, Nieri Luigi e Valentini Daniela.

(O M I S S I S)

131^a Proposta (Dec. G.C. del 16 giugno 2004 n. 115)

Trasformazione della società Musica per Roma S.p.A. in Fondazione ai sensi dell'art. 2500-septies del Codice Civile - Variazione di bilancio.

Premesso che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 31 marzo 1999, il Comune di Roma ha costituito, ai sensi della legge n. 142/90, la Società per Azioni Musica per Roma per la gestione dei servizi e delle attività artistico culturali da svolgersi nell'allora in costruzione nuovo Auditorium di Roma, con la partecipazione di minoranza (5% del capitale sociale) di Risorse per Roma S.p.A.;

Che la realizzazione del nuovo Auditorium, denominato "Parco della Musica" è stata completata nel dicembre 2002 e che il 2003 ha rappresentato il primo anno di gestione del Parco della Musica da parte di Musica per Roma S.p.A.;

Che nel corso del 2003 si è raggiunto un utilizzo delle tre sale dell'Auditorium molto elevato, pari al 76% del potenziale disponibile, con una grande risposta di pubblico stimata, dagli amministratori, in oltre 1.437.000 presenze e con il raggiungimento di un sostanziale equilibrio fra costi e ricavi nella gestione dell'Auditorium;

Che, tuttavia, al fine di valorizzare tutte le potenzialità offerte da questa eccezionale struttura c'è bisogno di un ulteriore progetto di sviluppo delle attività che permetta e garantisca il coinvolgimento e la più ampia partecipazione di soggetti pubblici e privati;

Che, sulla base dell'esperienza sinora maturata, la forma giuridica della Società per Azioni, in quanto operante a fini di lucro, non permette di ricevere sovvenzioni sulle attività da parte del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e della Regione Lazio e limita fortemente la possibilità di ottenere finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici e privati;

Che, al riguardo, la Giunta Comunale con propria Memoria del 29 luglio 2003 ha individuato nella fondazione la figura giuridica meglio rispondente alle esigenze sopra descritte, in quanto tipicamente priva di scopi di lucro e idonea a consentire l'apporto e l'ingresso di soci pubblici e privati, in forme e ruoli molto diversificati;

Che, dunque, la Giunta Comunale nella citata Memoria ha dato mandato al XV Dipartimento e al IV Dipartimento di definire le modalità operative e gli aspetti tecnici, nonché la predisposizione degli atti amministrativi necessari per giungere alla trasformazione della Società per Azioni Musica per Roma in fondazione sfruttando le opportunità offerte, in tal senso, dal nuovo diritto societario in tema di trasformazioni eterogenee da Società di capitali, fermo restando che la proprietà dell'Auditorium e la

struttura di governo della Fondazione dovranno essere mantenute in capo all'Amministrazione Comunale;

Che, infatti, l'art. 2500 septies del nuovo Codice Civile introdotto dal D.Lgs. n. 6/2003 entrato in vigore il 1 gennaio 2004, espressamente prevede e disciplina il nuovo istituto giuridico della trasformazione eterogenea da società di capitali in fondazioni, nel modo che segue:

1. la deliberazione di trasformazione è adottata dall'assemblea straordinaria dei soci con il voto favorevole dei due terzi degli aventi diritto;
2. gli amministratori devono predisporre una relazione che illustri le motivazioni e gli eventi della trasformazione, relazione che deve restare depositata presso la sede sociale durante i trenta giorni che precedono l'assemblea convocata per deliberare la trasformazione;
3. la deliberazione di trasformazione in fondazione produce gli stessi effetti che il capo II del titolo II del libro primo ricollega all'atto di fondazione o alla volontà del fondatore;

Che detta trasformazione è altresì in linea con quanto previsto dal comma 3 dell'art. 113-bis T.U.E.L. (gestione dei servizi pubblici locali privi di rilevanza economica) che espressamente stabilisce che gli Enti Locali possono procedere all'affidamento diretto dei servizi culturali e del tempo libero anche a fondazioni da loro costituire o partecipare;

Che, inoltre, la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Roma (d'ora innanzi CCIAA di Roma) con nota del 28 luglio 2003 indirizzata al Sindaco di Roma, ha manifestato l'interesse a partecipare al progetto di valorizzazione e sviluppo delle attività del Parco della Musica al fine di investire in uno dei settori occupazionali trainanti della città che genera conseguentemente importanti impatti economici diretti ed indiretti;

Che tale interesse, in data 29 gennaio 2004, si è concretizzato nella acquisizione da parte della CCIAA, dell'intero pacchetto azionario detenuto da Risorse per Roma S.p.A. in Musica per Roma S.p.A. e che conseguentemente il capitale sociale della stessa Musica per Roma S.p.A., pari a Euro 516.000,00, risulta attualmente così ripartito:

- 95% Comune di Roma;
- 5% Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Roma;

Che, nella seduta del 28 maggio 2004 (come da verbale allegato sub A alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante) il Consiglio di Amministrazione di Musica per Roma S.p.A. ha:

- approvato la Relazione, di cui all'art. 2500 sexies del Codice Civile, in cui sono illustrate le motivazioni e gli effetti della trasformazione, allegata sub B alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante;
- approvato la proposta di statuto della Fondazione, allegata sub C alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante;
- approvato il business plan triennale con la relazione correlata, allegati sub D alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante;
- dato mandato al Presidente e all'Amministratore Delegato di convocare l'Assemblea Straordinaria dei Soci per il giorno 5 luglio 2004, alle 12,00, presso la sede della società in Roma, ed occorrendo in seconda convocazione, per il giorno 19 luglio 2004, stesso luogo e ora, per discutere il seguente ordine del giorno:
 1. approvazione dell'operazione di trasformazione della società in Fondazione ai sensi dell'articolo 2500-septies del Codice Civile;
 2. approvazione dello Statuto della Fondazione;

3. approvazione di eventuali delibere inerenti e conseguenti;

Che per quanto attiene al sistema di governo della Fondazione, gli artt. 10 e 12 della sopracitata proposta di Statuto, garantiscono al Comune di Roma la nomina della maggioranza dei membri del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori anche in caso di eventuale ingresso di Fondatori Successivi, mentre l'art 7, secondo comma, lett. c, attribuisce al Comune di Roma il potere di istituire una apposita Commissione di Vigilanza per il controllo e il monitoraggio delle risorse a qualunque titolo erogate dal Comune stesso;

Che con riferimento, invece, agli effetti economico-patrimoniali della trasformazione gli Amministratori evidenziano quanto segue:

1. il Fondo Patrimoniale della Fondazione sarà costituito dal capitale sociale della trasformata Musica per Roma S.p.A., da una donazione di 20 milioni di Euro da parte della CCIAA di Roma, dal diritto di uso e godimento del complesso immobiliare "Parco della Musica" conferito dal Comune di Roma mediante comodato gratuito della durata di 99 anni, fatti salvi i diritti previsti per l'Accademia di S. Cecilia disciplinati dalla legge;
2. le risorse disponibili per la gestione saranno costituite dalla rendita del Fondo Patrimoniale, dal contributo annuo di Euro 3.700.000,00 del Comune di Roma, dal contributo di Euro 5.000.000,00 della CCIAA mediante versamenti annuali di Euro 1.000.000,00 nel quinquennio 2004-2008 laddove necessari al raggiungimento dell'equilibrio finanziario e destinati comunque allo sviluppo delle attività, nonché dal corrispettivo dal Contratto di Servizio stipulato con il Comune di Roma;
3. l'ingresso di nuovi soci pubblici e privati, in forme e ruoli diversificati, e l'incremento dei contributi e finanziamenti ottenibili, aumenterà la capacità di autofinanziamento di Musica per Roma rispetto alle contribuzioni del Comune di Roma;

Che, inoltre gli Amministratori, nel business-plan 2004-2006 e nella relativa relazione di accompagnamento, prevedono una ulteriore contribuzione annua di un milione di Euro da parte della Provincia di Roma, il cui impegno formale è però ancora in corso di perfezionamento;

Che al fine di garantire la copertura finanziaria in ordine al contributo annuo di Euro 3.700.000,00 occorre procedere alla variazione di bilancio utilizzando per il 2004 le maggiori entrate derivanti da infrazioni alle norme sulla pubblicità;

Che oltre al capitale sociale anche le altre poste del patrimonio netto della trasformanda Musica per Roma S.p.A. valutate alla data della delibera assembleare di trasformazione andranno a far parte del Fondo Patrimoniale della Fondazione stessa di cui all'art. 7 dello Statuto;

Atteso che in data 7 giugno 2004 il Direttore del Dipartimento XV ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

Il Direttore

F.to: A. Marinetti";

Che in data 7 giugno 2004 il Direttore del Dipartimento IV ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Direttore

F.to: G. Marinelli";

Che in data 15 giugno 2004 il Ragioniere Generale ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Il Ragioniere Generale

F.to: F. Lopomo”;

Che sulla proposta in esame è stata svolta, da parte del Segretario Generale, la funzione di assistenza giuridico-amministrativa di cui all'art. 97, c. 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Acquisito in data 15 giugno 2004 il seguente parere del Collegio dei Revisori: “Ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 41 dello Statuto Comunale, si esprime parere favorevole in ordine alla coerenza, del provvedimento proposto.

Il Collegio dei Revisori

F.to: R. Crescenzi
T. Ciccolini
G. De Santis”;

IL CONSIGLIO COMUNALE

per i motivi espressi in narrativa

DELIBERA

1. di approvare la trasformazione della Società Musica per Roma S.p.A. in Fondazione ai sensi dell'art. 2500-septies del Codice Civile;
2. di approvare lo Statuto della Fondazione sub allegato “C” alla presente deliberazione;
3. di concedere alla Fondazione, in comodato gratuito per 99 anni, il complesso edilizio dell'Auditorium di proprietà del Comune di Roma;
4. di procedere alla seguente variazione di bilancio:

E 1.01.8000 – infrazioni alle norme sulle imposte – competenza	+ Euro 3.700.000,00;
U 1.05.02.05 – trasferimento a Musica per Roma	+ Euro 3.700.000,00;
5. di stabilire che oltre al capitale sociale anche le altre poste del patrimonio netto della trasformanda Musica per Roma S.p.A., valutate alla data della delibera assembleare di trasformazione, andranno a far parte del Fondo Patrimoniale della Fondazione stessa di cui all'art. 7 dello Statuto.
6. di autorizzare il Sindaco, la Giunta Comunale e i dirigenti del Comune di Roma, ciascuno per quanto di propria competenza, a porre in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento;

Verbale della riunione del Consiglio di Amministrazione

Oggi 28 (ventotto) maggio 2004 (duemilaquattro) alle ore 12.00 presso la sede sociale della Società si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

- 1) Trasformazione della società Musica per Roma S.p.A in Fondazione, Statuto della Fondazione, deliberazioni inerenti e conseguenti;



2) Relazione consuntiva sulla gestione al 31 marzo 2004;

3) Varie ed eventuali.

Assume la Presidenza della riunione, l'On. Goffredo Bettini, il quale dopo aver constatato la regolare convocazione del Consiglio di Amministrazione, nonché la presenza della maggioranza degli amministratori e per il Collegio Sindacale la presenza del Presidente Dr. Luigi Pezzi, così come risulta dal foglio presenze, dichiara la riunione validamente costituita.

Dopo aver chiamato ad assolvere alle funzioni di segretario il Dr. Mauro Mancini, il Presidente cede la parola all'Amministratore Delegato Dr. Carlo Fuortes, il quale passa alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

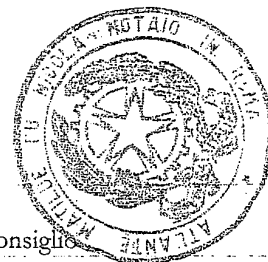
Relativamente all'argomento di cui al punto 1) dell'ordine del giorno, l'Amministratore Delegato informa il Consiglio in merito all'operazione di trasformazione di cui al nuovo articolo 2500-septies già discussa nelle precedenti riunioni del CDA.

Successivamente, procede a dare lettura della relazione redatta ai sensi dell'articolo 2500-sexies del codice civile (conservato agli atti della Società).

L'Amministratore Delegato espone, inoltre, al Consiglio la bozza di statuto del 5 maggio u.s., (conservato agli atti della Società) predisposta dalla Società in accordo con i soci Comune di Roma e Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Roma, informando i presenti che per la versione definitiva dovrà comunque attendersi l'approvazione, nelle sedi competenti, da parte di tali organi.

L'Amministratore Delegato, infine, espone ai convenuti le risultanze del business plan triennale descritto nella relazione di accompagnamento (entrambi i documenti conservati agli atti della Società) dal quale si evidenzia una tendenziale crescita di fatturato con un significativo incremento dei contributi derivanti dalla

trasformazione della Società in Fondazione.



Premesso quanto sopra, dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio

d'Amministrazione all'unanimità

delibera

- di approvare la relazione redatta ai sensi dell'articolo 2500-sexies del codice civile.
- di approvare la bozza di statuto della Fondazione ;
- di approvare il business plan triennale con la relazione correlata ;
- da dare mandato al Presidente e all'Amministratore Delegato, disgiuntamente fra loro, di convocare l'assemblea straordinaria dei soci per il giorno 5 luglio 2004, alle ore 12:00, presso la sede della società in Roma, Viale Pietro De Coubertin n. 30, ed occorrendo in seconda convocazione, per il giorno 19 luglio 2004, stesso luogo e ora sopra indicati, per discutere il seguente

ordine del giorno

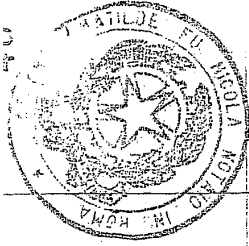
- 1) Approvazione dell'operazione di trasformazione della società in Fondazione ai sensi dell'articolo 2500-septies del codice civile;
- 2) Approvazione dello Statuto della Fondazione;
- 3) Approvazione di eventuali delibere inerenti e conseguenti;

Con riferimento al punto 2) dell'ordine del giorno, l'Amministratore Delegato illustra ai presenti la relazione consuntiva sulla gestione al 31 marzo 2004 (conservata agli atti della Società) dalla quale emerge un disavanzo, derivante dal mancato effetto positivo in termini di ricavi della non ancora avvenuta Trasformazione, assorbito comunque a fine esercizio con una chiusura in sostanziale pareggio.

Premesso quanto sopra, dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio

d'Amministrazione all'unanimità

delibera



di approvare la relazione consuntiva sulla gestione al 31 marzo 2004.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola in merito al punto 3)

dell'ordine del giorno, la riunione è tolta alle ore 13:00 previa lettura ed approvazione

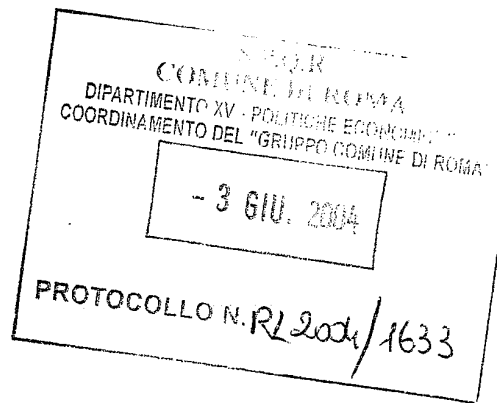
del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente

Dott. Mauro Mancini

On.le Goffredo Bettini



RELAZIONE SULLA
TRASFORMAZIONE DI
MUSICA PER ROMA – MPR SPA
IN FONDAZIONE

Musica per Roma M.p.R. S.p.A.

Sede legale in Roma viale Pietro De Coubertin n. 30

Capitale Sociale € 516.000,00 interamente versato

Iscritta nel Registro Imprese di Roma

Codice Fiscale 05818521006 – R.E.A. n. 930117

RELAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI

*Redatta ai sensi dell'articolo 2500-sexies del Codice Civile
sull'operazione di trasformazione eterogenea di cui
all'articolo 2500-septies del Codice Civile*

La presente relazione, predisposta in base alle disposizioni contemplate nel nuovo articolo 2500-sexies del Codice Civile, così come introdotto nel nostro ordinamento con l'approvazione del D.Lgs, 17 gennaio 2003, n. 6, pubblicato nella G.U. n. 17 del 22 gennaio 2003, ed entrato in vigore a partire dal 1° gennaio 2004, intende illustrare le motivazioni e gli effetti della trasformazione eterogenea della forma giuridica della Società "Musica per Roma" da società di capitali (S.p.A.) in Fondazione così come attualmente consentito dal nuovo articolo 2500-septies del Codice Civile.

In particolare, con l'introduzione di tale norma, il legislatore ha previsto la possibilità per le società di capitali di trasformarsi in consorzi, società consortili, società cooperative, comunione di azienda, associazioni non riconosciute e fondazioni applicando, in quanto compatibili, le norme relative alla trasformazione di società di capitali in società di persone.

* * *

La società Musica per Roma, costituita il 28 luglio 1999 con atto a cura della Dott.ssa Matilde Atlante, notaio in Roma, è stata inizialmente dotata di un capitale sociale di Lire 1.000.000.000 (pari ad attuali € 516.456,90), suddiviso in numero 100.000 azioni del valore nominale di lire 10.000 ciascuna (pari ad attuali € 5,16), sottoscritto per il 95% dal socio Comune di Roma e per il restante 5% dalla socio Risorse per Roma S.p.A.

Di recente, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di Roma (CCIAA), a fronte dell'interesse mostrato ad entrare nella compagine sociale di Musica per Roma, ha acquistato il 5% del capitale precedentemente posseduto dal socio Risorse per Roma S.p.A.

A seguito di tale operazione, il capitale sociale pari a € 516.000,00, risulta così ripartito:

- Comune di Roma – socio al 95% e detentore di n. 95.000 azioni per un valore nominale di € 490.200,00;
- CCIAA – socio al 5% e detentore di n. 5.000 azioni per un valore nominale di € 25.800,00.

Sin dalla sua costituzione, la Società ha avuto quale oggetto principale della sua attività la gestione coordinata ed integrata del complesso immobiliare attualmente denominato “Auditorium - Parco della Musica”, nonché l’esercizio di ogni attività inerente o comunque connessa alla sua utilizzazione, in ogni modo o forma, con particolare riguardo alla utilizzazione della stessa a fini culturali o commerciali.

Ha, inoltre, gestito direttamente o dato, in tutto o in parte, in uso a terzi, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, gli spazi, le attività ed i servizi della struttura immobiliare anzidetta, curato l’organizzazione e la produzione di eventi musicali, artistici e culturali in genere, commercializzato i biglietti, nonché prodotto il materiale informativo (quali libretti dei concerti, cataloghi di mostre, oggettistica, materiale fotografico), relativo alle suddette manifestazioni, sviluppato, infine, la ricerca e stipulato accordi di sponsorizzazione per le attività esercitate “Auditorium - Parco della Musica”.

E’ importante, inoltre, sottolineare che, al fine di diffondere l’immagine aziendale, la Società ha instaurato e sviluppato rapporti di collaborazione con le Amministrazioni Statali, Regionali e Provinciali, nonché con ogni altro ente pubblico o privato, italiano o estero, ivi comprese le Università e le Accademie, promuovendo, organizzando e sponsorizzando, in tutto o in parte, anche spettacoli e manifestazioni svolti in luoghi diversi dal complesso immobiliare in gestione.

Per il funzionamento del “Auditorium - Parco della Musica”, nonché per la gestione delle attività commerciali ivi ubicate, “Musica per Roma S.p.A.” ed il socio maggioritario, nonché proprietario dell’immobile, Comune di Roma, hanno stipulato un apposito contratto di servizio, per mezzo del quale sono stati principalmente affidati alla Società:

- la manutenzione del “Auditorium - Parco della Musica”;

- l'apertura pubblica del "Auditorium - Parco della Musica";
- gli oneri relativi alla Convenzione tra Comune di Roma ed Accademia Nazionale Santa Cecilia;
- l'organizzazione delle attività culturali e commerciali di valorizzazione del "Auditorium - Parco della Musica".

Per lo svolgimento delle mansioni di cui sopra, il Comune di Roma, oltre a concedere, annualmente, in comodato gratuito il compendio immobiliare, ha concordato con Musica per Roma S.p.A. un corrispettivo determinato in funzione dell'attività affidata alla società.

* * *

Dalla data di costituzione ad oggi, la gestione della Società è stata caratterizzata da un tendenziale equilibrio economico e finanziario. In particolare, le strategie adottate sono state rivolte al contenimento delle spese generali, in ragione delle risorse finanziarie disponibili, e al mantenimento di un buon funzionamento aziendale.

Con riferimento a quanto sopra, si ritiene, tuttavia, che lo strumento più idoneo alle esigenze ed alle difficoltà insite nell'attività di gestione del "Auditorium - Parco della Musica", nonché nella valorizzazione di tutte le potenzialità che questa eccezionale struttura può offrire, sia meglio rappresentato dalla forma giuridica della Fondazione, in quanto priva di fini di lucro, anziché da quello della società per azioni.

La Fondazione viene identificata come un'organizzazione collettiva formata da persone (amministratori) ed istituite da un fondatore unico, o da un gruppo di fondatori, mediante la devoluzione di beni vincolati al perseguimento di uno scopo di pubblica utilità a cui gli amministratori medesimi hanno il compito di attendere, avvalendosi di mezzi la cui scelta, in varia misura, è a loro rimessa.

Tra le principali motivazioni che giustificerebbero la decisione di acquisire tale status giuridico, occorre, in primo luogo, evidenziare la maggiore capacità del neo-costituito ente di reperire risorse finanziarie non solo dal socio maggioritario, Comune di Roma, ma anche da differenti soggetti pubblici e privati

(E' in tale prospettiva, infatti, che il socio CCIAA ha maturato la decisione di entrare nella compagine sociale).

In secondo luogo, la costituzione di una Fondazione avrebbe, altresì, il privilegio di facilitare l'ingresso nella gestione di soci pubblici e privati, in forme e ruoli diversificati.

Quest'ultimi, a loro volta, risulterebbero maggiormente garantiti della puntuale destinazione dei capitali da essi conferiti alle finalità e agli scopi propri dell'ente da quei precisi vincoli oggi previsti dalla legge in materia di fondazioni.

La Fondazione avrebbe altresì il pregio di garantire maggiormente i soci dal rischio di possibili apporti futuri di capitale, considerato che, in base alle disposizioni di legge che regolamentano tali enti, non è previsto, contrariamente alla società di capitali, un obbligo per i soci di procedere ad ulteriori esborsi finanziari per la copertura di eventuali perdite di esercizio.

Da ultimo, occorre evidenziare che la Fondazione, a differenza delle società di capitali, potrà procedere, usufruendo anche di sgravi fiscali rilevanti, all'acquisizione di lasciti testamentari e donazioni da soggetti privati,.

* * *

A seguito della trasformazione in Fondazione, gli attuali soci della S.p.A. (Comune di Roma e CCIAA), assumeranno la qualifica di "*Primi Fondatori*" (o anche "Soci Fondatori") ai sensi dell'art. 4 della bozza di statuto allegata alla presente relazione.

Inizialmente, la Fondazione sarà dotata di un patrimonio (*fondo di dotazione*) costituito dal capitale sociale della S.p.A. trasformata (pari ad € 516.000,00) dalla donazione effettuata dalla CCIAA di € 20.000.000,00, dalle donazioni di qualsiasi entità effettuate da persone fisiche o giuridiche (che al riguardo assumeranno la denominazione di "*Fondatori Successivi*"), dal diritto d'uso e godimento dell'Auditorium concesso, per 99 anni, dal Comune di Roma, nonché da ulteriori beni mobili e/o immobili che nell'atto costitutivo o successivamente siano conferiti in proprietà ovvero in uso permanente alla Fondazione.

Per la normale gestione, invece, così come previsto nell'allegata bozza di statuto, la Fondazione potrà disporre delle ulteriori risorse derivanti dai frutti del

Fondo di dotazione, dal contributo annuo di € 3.700.000,00 conferito dal socio fondatore Comune di Roma, dal corrispettivo derivante dal contratto di servizio stipulato annualmente con lo stesso Comune di Roma, dai contributi pubblici e le liberalità private espressamente destinate alle attività dell'esercizio, e dal contributo di € 5.000.000,00, conferito dall'altro socio fondatore (CCIAA) mediante versamenti annuali di € 1.000.000,00 nel quinquennio 2004-2008.

In ossequio a quanto riportato nel comma 3, dell'articolo 7 della citata bozza di statuto, nell'ipotesi in cui tali ultimi contributi dovessero risultare eccedenti rispetto alle effettive esigenze finanziarie della Società, gli stessi, previa delibera del consiglio di amministrazione, verranno imputati al fondo di dotazione.

Le finalità perseguite dalla Fondazione saranno quelle specificate nell'articolo 4 dello statuto.

In particolare si procederà alla valorizzazione del "Auditorium - Parco della Musica" quale sede di concerti ed altre manifestazioni di arte e cultura, attraverso la realizzazione di iniziative musicali, teatrali e multimediali in sintonia con i bisogni e le istanze di sviluppo culturale, sociale ed economico a livello comunale, regionale e nazionale.

Allo stesso tempo sarà promossa la creazione di una vasta ed eterogenea cultura musicale attraverso la diffusione di forme musicali attualmente fuori dal circuito ufficiale.

Per il raggiungimento delle anzidette finalità, l'attività esercitata dalla Fondazione, così come specificata nell'articolo 5 dello Statuto, non si discosterà in modo sostanziale da quella attualmente svolta dall'attuale società.

Anche a seguito dell'acquisizione del nuovo status giuridico, per il raggiungimento degli scopi istituzionali, la Fondazione potrà svolgere attività strumentali, accessorie e connesse a quella principale di cui al sopra citato articolo 5.

La Fondazione sarà governata da un Presidente e da un Consiglio di Amministrazione, inizialmente composto da undici membri, e controllata da un Collegio dei Revisori dei Conti, composto da tre membri.

Al Sindaco di Roma spetterà la nomina del Presidente e di altri sei membri del Consiglio di Amministrazione, mentre sarà rimesso alla CCIAA il potere di nomina di altri tre componenti, tra cui il vicepresidente.

Membro di diritto del Consiglio di Amministrazione, così come previsto dall'art. 10 dello statuto, sarà il Presidente della Fondazione Accademia Nazionale Santa Cecilia.

Quanto al Collegio dei Revisori dei Conti, sarà invece riservato al Sindaco di Roma la nomina di due dei tre membri effettivi, mentre sarà di esclusiva competenza della CCIAA la nomina del terzo.

Così come previsto dal comma 2 dell'articolo 15 della bozza di statuto, gli organi amministrativi e di controllo di Musica per Roma S.p.A. rimangono in carica con i compiti ed i poteri vigenti al momento della trasformazione della Società in Fondazione, sino alla naturale scadenza del contratto.

Sino a tale ultima data, il Collegio dei Revisori sarà integrato da due membri designati dal socio fondatore CCIAA e solo successivamente lo stesso verrà ricostituito nella composizione sopra evidenziata di tre membri effettivi.

Si rinvia agli articoli da 10 a 13 dello statuto, per quanto concerne la determinazione dei poteri e dei compensi attribuiti ai suddetti organi.

Allegato alla presente relazione si riporta, inoltre, un business plan atto ad evidenziare ed a sintetizzare alcune indicazioni su quello che potrebbe essere il futuro della Società a seguito della realizzazione dell'operazione di trasformazione in esame.

* * *

Da un punto di vista operativo, la ristrutturazione dell'attuale assetto societario potrà ritenersi conclusa al compimento delle principali seguenti operazioni:

- approvazione dell'operazione di trasformazione da parte dell'assemblea straordinaria dei soci;
- iscrizione, ai sensi del DPR 10 febbraio 2000 n. 361, della neo-costituita fondazione nel Registro delle Persone Giuridiche istituito presso l'Autorità Territoriale di Governo – Prefettura di Roma;
- stipula del contratto di comodato gratuito del "Auditorium - Parco della Musica" tra il socio fondatore Comune di Roma – *comodante* – e Fondazione – *comodatario*;

- Atto di donazione della somma di € 20.000.000 da parte della CCIAA.

Approvazione dell'operazione di trasformazione

La trasformazione, in quanto modificazione dell'atto costitutivo, è deliberata dall'assemblea straordinaria con il voto favorevole, ai sensi del nuovo art. 2500-septies c.c., dei due terzi degli aventi diritto.

Trattandosi di un'operazione in cui risulta coinvolta una società di capitali, la trasformazione si intenderà perfezionata con l'iscrizione del suddetto verbale di assemblea straordinaria nel Registro delle Imprese tenuto presso la CCIAA di Roma.

Riconoscimento della personalità giuridica da parte della Prefettura di Roma

Con l'approvazione del DPR 10 febbraio 2000 n. 361, sono state introdotte alcune novità rispetto a quanto disposto precedentemente dal Codice Civile, in merito al riconoscimento della personalità giuridica delle fondazioni. In particolare, secondo le nuove disposizioni, tale status verrà riconosciuto con l'iscrizione nel registro delle persone giuridiche tenuto ad opera delle Prefetture competenti anziché attraverso un apposito decreto del Presidente della Repubblica.

La domanda per il riconoscimento della personalità giuridica dovrà essere presentata alla Prefettura nella cui provincia risulta ubicata la sede dell'ente e dovrà essere sottoscritta dal Socio fondatore, ovvero da coloro ai quali è conferita la rappresentanza dell'ente.

L'istruttoria prefettizia sarà finalizzata esclusivamente alla valutazione delle condizioni previste dalle norme di legge per la costituzione dell'ente stesso, alla verifica della congruità del patrimonio rispetto allo scopo, alla sua liceità ed effettiva realizzazione, senza che l'esame stesso possa addentrarsi anche alla valutazione, sostanzialmente di merito, della utilità sociale dello scopo stesso.

Entro il termine di 120 giorni dalla data di presentazione della domanda, il Prefetto dovrà provvedere all'iscrizione dell'ente nel registro delle persone

giuridiche; nel caso in cui, invece, il medesimo organo dovesse ravvisare l'esistenza di ragioni ostative alla suddetta iscrizione, ovvero ritenga opportuno integrare la documentazione presentata, ne darà, entro il termine di 120 giorni, motivata comunicazione al richiedente, il quale, a sua volta, potrà presentare, nei successivi 30 giorni, ulteriori memorie e documenti.

Se, una volta decorso tale lasso di tempo, il Prefetto non provvederà a comunicare al richiedente il motivato diniego, ovvero non provvederà all'iscrizione dell'ente nel registro delle persone giuridiche, quest'ultima dovrà intendersi come negata, in virtù del principio del cosiddetto silenzio-diniego implicitamente previsto dalla legge nell'ipotesi di cui trattasi.

Stipula del contratto di comodato

A riguardo si evidenzia che il socio fondatore Comune di Roma ha manifestato l'intenzione di cedere alla fondazione, per 99 anni, in uso e godimento gratuito il complesso immobiliare parco della Musica attualmente di sua proprietà.

Il trasferimento dei suddetti diritti potrà attuarsi attraverso l'utilizzo della figura tipica del comodato gratuito di cui agli articoli 1803 e seguenti del c.c.. Tale contratto definirà le modalità del rapporto tra comodante – Comune di Roma – ed comodatario – Fondazione – tenuto anche conto della circostanza che il medesimo complesso immobiliare rappresenterà la sede legale della Fondazione stessa.

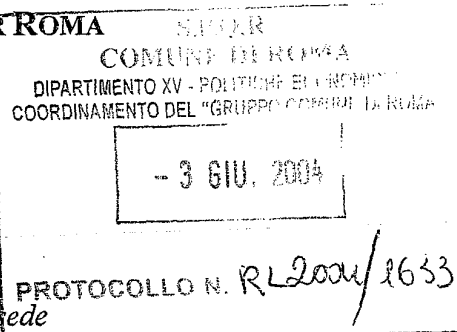
Atto di donazione da parte della CCIAA

Al fine di procedere alla costituzione di un fondo di dotazione corrispondente a quello riportato nell'articolo 7 dello Statuto è opportuno che la CCIAA di Roma, entro breve tempo, effettui in favore della neo-costituita Fondazione la donazione della somma di € 20.000.000 in ottemperanza all'impegno assunto nella lett. b), comma 1, del medesimo articolo citato.

Allegati:

Bozza statuto del 5 maggio 2004

Business plan triennale

05.05.04**FONDAZIONE MUSICA PER ROMA****STATUTO****ARTICOLO 1***Natura, denominazione e sede*

1. E' costituita la Fondazione Musica per Roma, come persona giuridica di diritto privato senza fini di lucro, ai sensi dell'articolo 14 e seguenti del Codice Civile. Essa è dotata di autonomia statutaria e gestionale.
2. La Fondazione ha sede legale presso il complesso immobiliare denominato "Auditorium Parco della Musica" sito in Roma, Viale P. de Coubertin, 30 e può stabilire, per funzioni operative, altre sedi in Italia e all'estero.

ARTICOLO 2*Fondatori*

1. Sono Primi Fondatori:
 - a) il Comune di Roma;
 - b) la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma (d'ora innanzi denominata CCIAA di Roma).
2. Possono divenire Fondatori Successivi le persone giuridiche o fisiche che, rispondendo all'invito dei Primi Fondatori o previo loro gradimento, per il raggiungimento delle finalità della Fondazione facciano donazioni destinate ad incremento del fondo patrimoniale e/o del fondo di gestione, nella misura indicata di comune accordo dai Primi Fondatori.

ARTICOLO 3*Partecipanti*

1. Sono Partecipanti alla Fondazione le persone fisiche e gli organismi ed enti pubblici e privati, anche se privi di personalità giuridica, i quali, condividendo le finalità della Fondazione, contribuiscono alla vita della medesima e alla realizzazione dei suoi scopi mediante contributi in denaro, annuali o pluriennali, con le modalità ed in misura non inferiore a quella stabilita, anche annualmente, dal consiglio di amministrazione.
2. I Partecipanti potranno destinare il proprio contributo a specifici progetti rientranti nell'ambito delle attività della Fondazione.
3. La qualifica di Partecipante dura per tutto il periodo per il quale il contributo è erogato.
4. L'ammissione alla Fondazione dei Partecipanti è deliberata dal Consiglio di amministrazione.

ARTICOLO 4*Finalità*

La Fondazione ha le seguenti finalità:

- a) promuovere la piena valorizzazione dell'Auditorium come sede di concerti e di altre manifestazioni d'arte e di cultura
- b) promuovere l'Auditorium quale strumento di attrazione internazionale attraverso la realizzazione di eventi culturali (iniziative musicali, teatrali e multimediali) in sintonia con i bisogni e le istanze di sviluppo culturale, sociale ed economico dell'area metropolitana di Roma, del Lazio e dell'intero Paese;
- c) concorrere alla creazione di una vasta ed eterogenea cultura musicale, nonché promuovere la ricerca nel settore musicale, al fine di indagare nuovi tipi di musica e di strumenti musicali e dare voce – con la

realizzazione di eventi specifici – a forme musicali cui non è concesso uno spazio nel circuito ufficiale.

ARTICOLO 5

Attività principali

1. La Fondazione, per il raggiungimento dello scopo istituzionale di cui all'art. 3, provvede alla gestione del complesso immobiliare dell'Auditorium e all'esercizio logistico delle varie attività concernenti la sua utilizzazione. In particolare, la Fondazione gestisce direttamente o indirettamente mediante appalti i seguenti servizi ed attività:

- la gestione economico-amministrativa, la manutenzione ordinaria, la sicurezza e la pulizia dell'intero complesso Auditorium, inclusi i fabbricati di servizio, i parcheggi e le loro pertinenze, nonché la gestione dei servizi di accoglienza, parcheggio e ristorazione;
- la commercializzazione dei biglietti per le manifestazioni di ogni genere che si svolgeranno nel complesso Auditorium, ad eccezione di quelli di competenza dell'Accademia di S. Cecilia;
- la produzione e commercializzazione di materiale audiovisivo ed editoriale, non in concorrenza con quella istituzionale e tradizionale di S. Cecilia;
- l'organizzazione e gestione di corsi di formazione, stages, master classes e seminari attinenti, direttamente od indirettamente, ai settori d'interesse della Fondazione, anche utilizzando fondi pubblici italiani, comunitari ed esteri ;
- la realizzazione di diverse tipologie di eventi e manifestazioni di tipo musicale e culturale, incontri, convegni e tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fondazione ed il pubblico;
- l'erogazione di premi e borse di studio;
- la promozione delle attività che si svolgeranno, a qualsiasi titolo, nel complesso dell'Auditorium;
- la ricerca e la stipulazione di accordi di sponsorizzazione per le attività esercitate.

2. La Fondazione promuove e facilita la costituzione di associazioni e altre forme

partecipative che ne sostengano le attività presso la collettività, anche sul piano economico.

3. La Fondazione opera secondo criteri di imprenditorialità e di efficienza e nel rispetto del vincolo di bilancio.

ARTICOLO 6

Attività strumentali, accessorie e connesse

1. Per il raggiungimento dei suoi scopi, la Fondazione può tra l'altro:

- a) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui - senza l'esclusione di altri - l'assunzione di finanziamenti e mutui, a breve o a lungo termine, la locazione, l'assunzione in concessione o comodato o l'acquisto, in proprietà od in diritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con Enti pubblici o privati, che siano considerate opportune ed utili per il raggiungimento degli scopi istituzionali;
- b) stipulare convenzioni per l'affidamento a terzi di parte delle attività nonché di studi specifici e consulenze;
- c) promuovere la costituzione e/o partecipare ad enti, pubblici e privati, comprese società di capitali, la cui attività sia rivolta, direttamente od indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli istituzionali;
- d) svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali, anche al di fuori dell' Auditorium Parco della Musica.

2. La Fondazione, limitatamente al complesso immobiliare Auditorium, svolgerà le attività di cui agli articoli 3, 4 ed al precedente comma del presente articolo d'intesa con l'Accademia Nazionale di Santa Cecilia e nel rispetto delle sue prerogative istituzionali e di tradizione.

ARTICOLO 7

Patrimonio e risorse disponibili per la gestione

1. Il Fondo patrimoniale è costituito:

- a) dal capitale sociale di Musica per Roma S.p.a. trasformata nella Fondazione Auditorium - così come risulta dall'atto costitutivo e dalla delibera di trasformazione/costituzione della fondazione - pari a Euro;
- b) da un originario fondo di dotazione intangibile di venti milioni di Euro, costituito con il contributo della CCIAA di Roma, così come risulta dall'atto costitutivo e dall'atto di donazione della CCIAA di Roma
- c) dal diritto di uso e godimento del complesso immobiliare "Parco della Musica" conferito dal Comune di Roma – che ne è proprietario - per la durata di 99 anni, fatti salvi i diritti previsti per l'Accademia di S. Cecilia disciplinati dalla legge;
- d) dalle donazioni dei Fondatori Successivi di cui all'articolo 2, comma 2;
- e) dalle donazioni di qualsiasi entità date in conto patrimonio da persone fisiche o giuridiche, che pur non assumano la qualità di fondatori;
- f) dagli accantonamenti a riserva di qualunque specie decisi dal Consiglio di amministrazione;
- g) da ulteriori beni mobili e/o immobili che nell'atto costitutivo o successivamente siano conferiti in proprietà ovvero in uso permanente alla Fondazione.

2. Sono risorse disponibili per la gestione d'esercizio:

- a) i frutti dell'investimento patrimoniale;
- b) i contributi del Comune di Roma al Fondo di gestione pari a 3,7 milioni di Euro per anno
- c) i corrispettivi derivanti da apposito contratto di servizio stipulato con lo stesso Comune di Roma. Il Comune di Roma procederà al controllo e al monitoraggio di tali risorse e di quelle di cui al punto b), anche attraverso la nomina di un'apposita Commissione di vigilanza.
- d) i contributi pubblici e le liberalità private, espressamente destinate alle attività dell'esercizio;
- e) i proventi delle attività economiche e finanziarie, svolte direttamente o indirettamente dalla Fondazione;

f) le risorse provenienti a qualsiasi titolo da qualunque altra fonte.

3. Fa parte delle risorse disponibili il Fondo di gestione di 5 milioni di Euro costituito dalla CCIAA di Roma con versamenti annuali di un milione di Euro per il quinquennio 2004-2008 e interamente spendibili nello stesso periodo, laddove necessari per raggiungere l'equilibrio finanziario. In caso contrario, detti versamenti affluiranno al fondo patrimoniale su delibera del Consiglio di Amministrazione.

4. È fatto divieto alla Fondazione di distribuire, anche in modo indiretto, ai fondatori e agli amministratori, utili e avanzi di gestione, nonché altri fondi o riserve.

ARTICOLO 8

Organi

1. Sono organi della Fondazione:

- il Presidente;
- il Consiglio di Amministrazione;
- il Collegio dei Revisori dei Conti.

2. Il Consiglio di Amministrazione nomina, nel suo seno, un Amministratore Delegato per la gestione ordinaria e per ogni altro atto che rientri fra compiti e poteri delegabili ai sensi del successivo art. 11, comma 3.

ARTICOLO 9

Presidente e Vice Presidente

1. Il Presidente è nominato dal Sindaco di Roma, dura in carica quattro anni e può essere riconfermato.

2. Il Presidente convoca il Consiglio di Amministrazione fissando l'ordine del giorno delle riunioni e lo presiede.

3. Il Presidente può assumere provvedimenti attinenti la gestione ordinaria che abbiano carattere d'urgenza, ivi compresa la nomina di procuratori speciali, con l'obbligo di riferirne entro 45 giorni al Consiglio di Amministrazione affinché provveda alla ratifica delle delibere d'urgenza adottate dal Presidente.
4. Le funzioni del Presidente -in caso di sua assenza o impedimento- sono esercitate dal Vice Presidente.
5. Il Vice Presidente è nominato dalla CCIAA, dura in carica quattro anni e può essere riconfermato.

ARTICOLO 10

Consiglio di Amministrazione

1. Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione è composto da non meno di 11 e non più di 15 membri. Ai membri del Consiglio si applicano le cause di ineleggibilità e di decadenza previste dall'articolo 2382 del Codice civile.
2. Il primo Consiglio di Amministrazione è composto da undici membri, compresi il Presidente e il Vice Presidente, di cui dieci nominati come segue: - sette dal Sindaco di Roma; - tre dalla CCIAA di Roma. E' membro di diritto del Consiglio di Amministrazione il Presidente della Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia.
3. Nel caso di ingresso nella Fondazione di Fondatori Successivi, essi potranno designare sino a due componenti del Consiglio. In ogni caso, nessun Fondatore Successivo può designare più di un componente. Per l'eventuale raggiungimento del numero di 15 componenti del Consiglio, un componente è nominato dal Comune e l'altro dalla CCIAA.
4. I Consiglieri durano in carica un quadriennio e possono essere confermati. I sostituti dei membri che per qualunque ragione vengono a cessare dalla carica prima della scadenza sono nominati, per il rimanente periodo del quadriennio, dagli stessi fondatori che avevano designato i membri uscenti.
5. Il Consiglio di Amministrazione nomina il Segretario anche tra i propri membri con il compito di redigere i processi verbali delle adunanze del Consiglio stesso che devono essere trascritti in apposito registro. In caso di assenza il Segretario è

sostituito da un Consigliere designato da chi presiede l'adunanza.

6. Il Consiglio di Amministrazione si riunisce almeno una volta ogni due mesi ovvero ogni qualvolta sia ritenuto opportuno dal Presidente o su richiesta scritta di almeno tre Consiglieri. L'avviso di convocazione con l'indicazione dell'Ordine del Giorno, la data e l'ora fissata per l'adunanza deve essere inviata ai consiglieri e revisori per raccomandata, fax, e-mail o telegramma almeno cinque giorni prima della riunione. Nei casi di urgenza tale termine è ridotto a 48 ore. Il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei Consiglieri e delibera validamente a maggioranza dei votanti.

ARTICOLO 11

Competenze e poteri del Consiglio di Amministrazione

1. Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione, ad eccezione di quelli attribuiti dalla legge o dallo Statuto ad altri organi.

2. In particolare, il Consiglio:

- a) approva nel mese di novembre di ogni anno il bilancio preventivo, predisposto dall'Amministratore Delegato, inteso come il piano delle attività da svolgere nell'anno successivo e con relativi stanziamenti corredato da una relazione illustrativa;
- b) delibera entro il mese di aprile il bilancio consuntivo dell'anno precedente secondo le modalità e i criteri di redazione e valutazione di cui agli artt. 2423 e seguenti c.c.;
- c) delibera l'accettazione di donazioni e lasciti, nonché gli acquisti e le alienazioni dei beni mobili e immobili;
- d) dispone l'impiego dei fondi patrimoniali secondo criteri di convenienza e sicurezza di investimento;
- e) delibera le attività della Fondazione, elaborate eventualmente con la consulenza di esperti;
- f) dà criteri in ordine all'eventuale assunzione di personale;

- g) delibera criteri e disposizioni relativamente al funzionamento interno;
- h) delibera in merito alla stipulazione di mutui ed aperture di credito, nonché relativamente ad ogni altra operazione bancaria necessaria o utile per il raggiungimento delle finalità istituzionali e per il funzionamento della Fondazione;
- i) delibera direttamente o autorizza il Presidente e l'Amministratore Delegato a deliberare e revocare – congiuntamente o disgiuntamente - procure speciali per singoli atti o categorie di atti inerenti la gestione ordinaria e straordinaria della Fondazione ovvero per atti relativi a specifici progetti, fissando i limiti e le modalità di esecuzione di tali procure;
- l) delibera le modificazioni dello Statuto ai sensi del successivo art. 13;
- m) delibera su qualsiasi altro oggetto attinente alla gestione della Fondazione.

3. Il Consiglio di Amministrazione nomina tra i suoi componenti un Amministratore delegato con delega per l'ordinaria gestione ovvero per ogni altro atto rientrante nei propri compiti e poteri non può in ogni caso delegare poteri e attribuzioni relativi a:

- a) determinazione degli indirizzi generali di gestione;
- b) approvazione e modifica dei regolamenti interni per quanto concerne la struttura organizzativa generale della Fondazione;
- c) nomina dei dirigenti e, ove ritenuta opportuna, del Direttore Generale;
- d) assunzione e cessione di partecipazioni
- e) le materie previste alle lettere a), b) c) e h) del precedente comma 2.

4. La rappresentanza legale della Fondazione di fronte a qualunque autorità giudiziaria o amministrativa e di fronte ai terzi spetta al Presidente, nonché all'Amministratore delegato, disgiuntamente l'uno dall'altro. La suddetta rappresentanza nonché la firma sociale spettano altresì alle persone debitamente autorizzate dal Consiglio di Amministrazione e soltanto per gli speciali oggetti previsti nella deliberazione stessa.

5. E' conferito al Presidente del Consiglio di Amministrazione e all'Amministratore delegato nell'ambito delle rispettive competenze, il potere di

rilasciare procure per singole operazioni a dipendenti della Fondazione e/o terzi, come di revocarle.

6. L'Amministratore delegato predispone il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo, corredati dalle rispettive relazioni, che devono essere trasmessi ai componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori dei conti almeno quindici giorni prima della data fissata per l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

ARTICOLO 12

Collegio dei Revisori dei Conti e società di revisione

1. Il Collegio dei revisori dei Conti è costituito da tre membri effettivi, di cui due, ivi compreso il Presidente, nominati dal Sindaco di Roma e uno dalla Camera di Commercio.

2. Il Collegio, inoltre, si compone di due revisori supplenti nominati, rispettivamente, uno dal Sindaco di Roma e uno dalla Camera di Commercio.

I membri del Collegio durano in carica quattro anni e possono essere confermati.

3. Il Collegio dei revisori dei Conti provvede al riscontro della gestione finanziaria, accerta la regolare tenuta delle scritture contabili, esprime il proprio parere mediante apposite relazioni sui bilanci preventivi e consuntivi da depositarsi almeno cinque giorni prima delle scadenze fissate per l'approvazione.

4. I Revisori dei conti assistono alle adunanze del Consiglio di Amministrazione.

5. I membri del Collegio devono possedere i requisiti professionali di cui agli artt. 2397 e segg. del Codice civile e sottostanno alle cause di decadenza e di ineleggibilità di cui all'art. 2399 del c.c.

6. Il controllo dei conti ed il giudizio sul bilancio spetta alla società di revisione, laddove nominata dal Consiglio di Amministrazione. Si applicano gli artt. 155 e 156 del D.Lgs. 24.2.98 n. 58.

ARTICOLO 13*Remunerazione e decorrenza delle cariche*

1. La carica di Presidente e dei Consiglieri di Amministrazione è remunerata con un'indennità decisa dai Primi Fondatori tenendo conto del carattere non lucrativo della Fondazione.
2. La remunerazione dei Revisori dei Conti è stabilita in base ai minimi delle tariffe professionali.
3. Tutte le cariche sociali indicate nel presente Statuto hanno decorrenza dalla data di approvazione del bilancio consuntivo.

ARTICOLO 14*Modifiche dello Statuto, durata ed estinzione della Fondazione*

1. Le modifiche allo Statuto sono deliberate dal Consiglio di Amministrazione con la maggioranza qualificata dei 2/3 dei suoi componenti e, se le modifiche riguardano gli artt. 3, 4 e 5, con il consenso del Presidente dell'Accademia di S. Cecilia, membro di diritto del CdA,
2. La Fondazione è costituita senza limitazioni di durata.
3. La Fondazione si estingue se lo scopo della fondazione diviene impossibile o se il patrimonio diviene insufficiente, ed in generale quando ricorrano le cause di estinzione previste dal codice civile.
4. In caso di estinzione, da qualsiasi causa determinata, i beni residuali saranno destinati - sulla base delle indicazioni dei Primi Fondatori - a persone giuridiche senza fini di lucro che perseguono fini simili o analoghi a quelli fissati nell'art. 3 del presente Statuto.
5. Al fine di provvedere alle attività di liquidazione il Consiglio di Amministrazione nomina un liquidatore che può essere scelto anche tra i membri del Consiglio di Amministrazione uscente.

ARTICOLO 15*Disposizioni varie, transitorie e finali*

1. La Fondazione subentra a Musica per Roma Spa in tutti i rapporti, contratti e negozi giuridici di cui quest'ultima è parte al momento della trasformazione realizzata ai sensi dell'art. 2500 septies del c.c. e ne prosegue, in continuità, tutte le attività.
2. Gli organi amministrativi e di controllo di Musica per Roma Spa rimangono in carica con i compiti e poteri vigenti al momento della trasformazione della Società in Fondazione fino alla naturale scadenza del mandato in atto.
3. Il Consiglio di Amministrazione viene integrato con due membri nominati dalla CCIAA in base a quanto stabilito dal precedente art. 9. Tali membri durano in carica fino alla scadenza di cui al comma precedente.
4. Per il periodo intercorrente fino alla scadenza di cui al precedente comma 2, il Collegio dei Revisori è integrato da due membri designati dalla CCIAA di Roma. Successivamente il Collegio sarà ricostituito nella composizione prevista dal precedente art. 11.
5. Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento ai principi generali ed alle norme del Codice civile e di altre leggi applicabili in materia.

SECTOR
COMUNE DI ROMA
DIPARTIMENTO XV - POLITICHE REGIONALI
COORDINAMENTO DEL "GRUPPO CONSULENTI"
- 3 GIU 2004
PROTOCOLLO N. R. 2004/1633

BUSINESS PLAN 2004-2006

Musica per Roma MpR SpA

20 maggio 2004

	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	BUDGET 2006
VALORE DELLA PRODUZIONE				
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	(All. A) 7.348.515,89	8.640.061,60	8.031.773,27	8.240.923,27
Contributi	(All. B) 11.200.000,00	10.800.000,00	11.550.000,00	11.750.000,00
Ricavi per interventi di manutenzione straordinaria	(All. C) -	500.000,00	500.000,00	500.000,00
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	18.548.515,89	19.940.061,60	20.081.773,27	20.490.923,27
COSTI DELLA PRODUZIONE				
Costi per materia prime	(All. D) 195.000,00	238.436,49	232.500,00	240.500,00
Costi per servizi	(All. E) 15.625.279,33	16.747.567,09	16.654.300,00	16.943.105,00
Costi per godimento beni di terzi	(All. F) 10.000,00	10.981,52	11.000,00	11.000,00
Costi per il personale	(All. G) 2.047.876,69	1.826.384,30	2.088.834,22	2.150.270,52
Salari e stipendi	1.408.044,12	1.218.289,43	1.436.205,00	1.478.446,33
Oneri sociali	495.349,92	500.718,69	505.256,92	520.117,42
Trattamento di fine rapporto	84.482,65	75.460,98	86.172,30	88.706,78
Altri costi	60.000,00	31.915,20	61.200,00	63.000,00
Ammortamenti e svalutazioni	(All. H) 538.402,92	408.410,00	623.410,00	562.410,00
Oneri diversi di gestione	(All. I) 88.000,00	352.554,00	86.000,00	84.200,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	18.504.558,94	19.584.333,40	19.696.044,22	19.991.485,52
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	43.956,95	355.728,20	385.729,04	499.437,74
Proventi ed oneri finanziari				
Proventi finanziari	(All. L) 645,00	312,00	500,00	500,00
Interessi ed altri oneri finanziari	(All. M) 1.000,00	-	-	-
TOTALE	355,00	312,00	500,00	500,00
Proventi ed oneri straordinari				
Proventi	(All. N) 50.000,00	50.000,00	40.000,00	30.000,00
Oneri	(All. O) 100.000,00	85.000,00	70.000,00	50.000,00
TOTALE	50.000,00	35.000,00	30.000,00	20.000,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	6.398,05	321.040,20	356.229,04	479.937,74
Imposte	(All. P) 171.643,24	277.358,75	297.891,20	343.462,44
UTILE / PERDITA DI ESERCIZIO	178.041,28	43.681,45	58.337,85	136.475,30

Ricavi delle vendite e delle prestazioni	(All. A)			
	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	BUDGET 2006
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	7.348.515,89	8.640.061,60	8.031.773,27	8.240.923,27
Ricavi da visite guidate e mostre	253.500,00	193.182,00	190.000,00	165.000,00
Ricavi da spettacoli (biglietti)	900.000,00	900.000,00	963.000,00	990.000,00
Ricavi da spettacoli (servizi resi)	-	866.666,67	-	-
Ricavi da prestazione di servizi	2.000.000,00	2.913.983,54	2.800.000,00	2.800.000,00
Ricavi da locazione spazi	2.200.000,00	1.953.896,12	2.200.000,00	2.300.000,00
Ricavi da affitti commerciali	343.949,22	348.523,27	348.523,27	348.523,27
Ricavi da royalties commerciali	347.400,00	238.333,33	250.250,00	257.400,00
Ricavi da merchandising	90.000,00	25.476,67	30.000,00	30.000,00
Ricavi da sponsorizzazioni	1.213.666,67	1.200.000,00	1.250.000,00	1.350.000,00

	(All. B)			
	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	BUDGET 2006
Contributi				
CONTRIBUTI	11.200.000,00	10.800.000,00	11.550.000,00	11.750.000,00
Contributo da fondo di gestione	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Interessi da fondo di dotazione	500.000,00	100.000,00	500.000,00	500.000,00
Contratto di servizio Comune di Roma	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Contributo Comune di Roma	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
Altri finanziamenti pubblici e/o privati	-	-	350.000,00	550.000,00

	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	(All. C) BUDGET 2006
Ricavi per interventi di manutenzione straordinaria	-	500.000,00	500.000,00	500.000,00
RICAVI PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	-	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Ricavi per interventi di manutenzione straordinaria	-	500.000,00	500.000,00	500.000,00

	(All. D)			
Costi per materie prime	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	BUDGET 2006
COSTI PER MATERIE PRIME	195.000,00	238.436,49	232.500,00	240.500,00
Merce per rivendita	150.000,00	177.533,96	180.000,00	180.000,00
Carburanti e lubrificanti	7.000,00	6.800,00	7.500,00	8.500,00
Cancelleria e stampati	38.000,00	54.102,53	45.000,00	52.000,00

Costi per servizi				(All. E)	
	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	BUDGET 2006	
COSTI PER SERVIZI	15.625.279,33	16.747.567,09	16.654.300,00	16.943.105,00	
Vigilanza non armata	1.680.000,00	1.672.808,63	1.764.000,00	1.764.000,00	
Vigilanza armata	960.000,00	914.293,63	1.000.000,00	1.000.000,00	
Accoglienza	900.000,00	917.905,05	920.000,00	940.000,00	
Pulizia	1.440.000,00	1.413.791,40	1.300.000,00	1.300.000,00	
Facchinaggio	240.000,00	300.720,43	252.000,00	259.200,00	
Primo soccorso	132.000,00	128.018,04	134.640,00	138.600,00	
Antincendio	348.756,00	627.905,46	630.000,00	630.000,00	
Assistenza tecnica luci	-	-	-	-	
Guide	54.000,00	32.949,34	51.300,00	45.900,00	
Servizio di telecontrollo	168.000,00	-	176.400,00	181.440,00	
Gestione tecnica sale	-	-	-	-	
Curatore mostra	-	-	-	-	
Organi istituzionali - Consiglio di Amministrazione	380.000,00	360.000,00	380.000,00	380.000,00	
Organi istituzionali - Collegio Sindacale	18.000,00	22.925,08	25.000,00	25.000,00	
Consulenze	293.000,00	278.692,16	322.300,00	336.950,00	
Collaboratori	284.100,00	354.792,00	312.510,00	326.715,00	
Pubblicità e comunicazione	500.000,00	747.655,26	550.000,00	600.000,00	
Assicurazione	360.000,00	227.550,59	280.000,00	280.000,00	
Spedizioni	15.000,00	9.733,45	15.000,00	15.000,00	
Utenze	1.650.000,00	1.535.829,04	1.587.000,00	1.587.000,00	
Manutenzione ordinaria	2.400.000,00	2.387.002,08	2.500.000,00	2.500.000,00	

Costi per servizi	(All. E)			
	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	BUDGET 2006
COSTI PER SERVIZI	15.625.279,33	16.747.567,09	16.654.300,00	16.943.105,00
Manutenzione aree verdi	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
Interventi di manutenzione straordinaria	-	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Migliorie su beni di terzi	40.000,00	60.870,57	40.000,00	40.000,00
Spese di rappresentanza	50.000,00	15.000,00	55.000,00	60.000,00
Viaggi e trasferte	45.000,00	29.536,68	47.250,00	49.500,00
Spese generali	95.000,00	69.200,00	96.900,00	98.800,00
Altri costi operativi	100.000,00	242.956,59	110.000,00	125.000,00
% royalties	95.423,33	63.058,60	-	-
Organizzazione di eventi	1.700.000,00	1.915.755,96	1.785.000,00	1.870.000,00
Assistenza tecnica agli eventi	1.000.000,00	1.176.953,05	1.050.000,00	1.120.000,00
Allestimenti e mostre espositive	300.000,00	251.664,00	280.000,00	280.000,00
Costi per cambi commerciali	187.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00

Costi per godimento terzi	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	(All. F) BUDGET 2006
COSTI PER GODIMENTO TERZI	10.000,00	10.981,52	11.000,00	11.000,00
Leasing, noleggio autovetture	-	5.981,52	6.000,00	6.000,00
Canone canale di trasmissione	5.000,00	-	5.000,00	5.000,00
Affitto magazzino	5.000,00	5.000,00	-	-
Noleggi	-	-	-	-

Costi per il personale	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	(All. G) BUDGET 2006
COSTI PER IL PERSONALE	2.047.876,69	1.826.384,30	2.088.834,22	2.150.270,52
Salari e stipendi	1.408.044,12	1.218.289,43	1.436.205,00	1.478.446,33
Oneri sociali	495.349,92	500.718,69	505.256,92	520.117,42
Trattamento di fine rapporto	84.482,65	75.460,98	86.172,30	88.706,78
Altri costi	60.000,00	31.915,20	61.200,00	63.000,00

Ammortamenti e svalutazioni	(All. H)			
	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	BUDGET 2006
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	538.402,92	408.410,00	623.410,00	562.410,00
Ammortamento derivante da gestioni precedenti	262.060,00	262.060,00	262.060,00	186.060,00
Costi impianto ampliamento	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Costi di pubblicità	31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Costi di ricerca e sviluppo	-	-	-	-
Opere e coproduzioni	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Software	76.000,00	76.000,00	76.000,00	-
Spese modifica statuto	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Spese di sostituzione	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
Ricetrasmittenti	-	-	-	-
Mobili ed arredamenti	31.430,00	31.430,00	31.430,00	31.430,00
Apparecchiature elettroniche	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Costruzioni leggere	13.830,00	13.830,00	13.830,00	13.830,00
Ammortamento gestione 2003	276.342,92	146.350,00	361.350,00	376.350,00
Realizzazione pacchetti applicativi	-	-	-	-
Software e licenze varie	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Investimenti vari	129.992,92	-	150.000,00	150.000,00
Montaggio ponte radio	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Apparecchiature elettroniche	-	-	-	-
Progetto di comunicazione istituzionale e grafica sito web	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Progettazione stationEry	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
Progettazione newsletter	4.550,00	4.550,00	4.550,00	4.550,00

	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	(MIL. M) BUDGET 2006
Ammortamenti e svalutazioni	538.402,92	408.410,00	623.410,00	562.410,00
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI				
<i>Beni strumenti inferiori a 516,45 €</i>	90.000,00	90.000,00	125.000,00	125.000,00
<i>Accantonamento a fondi</i>	-	-	30.000,00	45.000,00

Oneri diversi di gestione	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	(All. 1) BUDGET 2006
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	58.000,00	352.554,00	86.000,00	84.200,00
Contributi associativi	15.000,00	15.000,00	16.500,00	17.200,00
Certificati e spese societarie	7.000,00	1.377,08	7.000,00	7.000,00
Diritto camerale	1.200,00	-	-	-
Concessioni governative	800,00	-	-	-
Acquisto riviste e quotidiani	14.000,00	10.176,92	15.000,00	15.000,00
Indennità risoluzione contratto	-	-	-	-
Macbeth	-	300.000,00	-	-
Sopravvenuta insussistenza dell'attivo	-	26.000,00	-	-
Costi indeducibili	50.000,00	-	47.500,00	45.000,00

Proventi finanziari	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	(Art. 1.) BUDGET 2006
PROVENTI FINANZIARI	645,00	312,00	500,00	500,00
Proventi finanziari	645,00	312,00	500,00	500,00

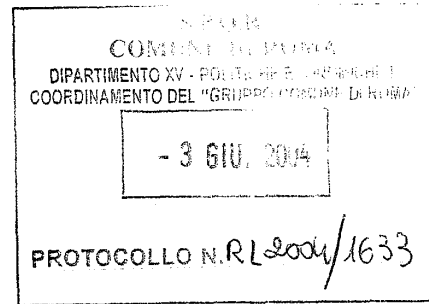
	(MIL. M)			
	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	BUDGET 2006
Interessi ed altri oneri finanziari	1.000,00	-	-	-
INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	1.000,00	-	-	-
Interessi passivi	1.000,00	-	-	-

	BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	(All. N)
Proventi	50.000,00	50.000,00	40.000,00	BUDGET 2006
PROVENTI	50.000,00	50.000,00	40.000,00	30.000,00
Proventi	50.000,00	50.000,00	40.000,00	30.000,00

Oneri		BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	BUDGET 2006
ONERI	100.000,00	85.000,00	70.000,00	50.000,00	
Oneri	100.000,00	85.000,00	70.000,00	50.000,00	

(Mili. O)

Imposte		BUDGET 2004	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2004	BUDGET 2005	(All. P) BUDGET 2006
IMPOSTE	171.643,24	277.358,75	297.891,20	343.462,44	
Irpeg	64.716,06	163.590,31	173.490,58	211.014,46	
Irap	106.927,18	113.768,44	124.400,61	132.447,99	

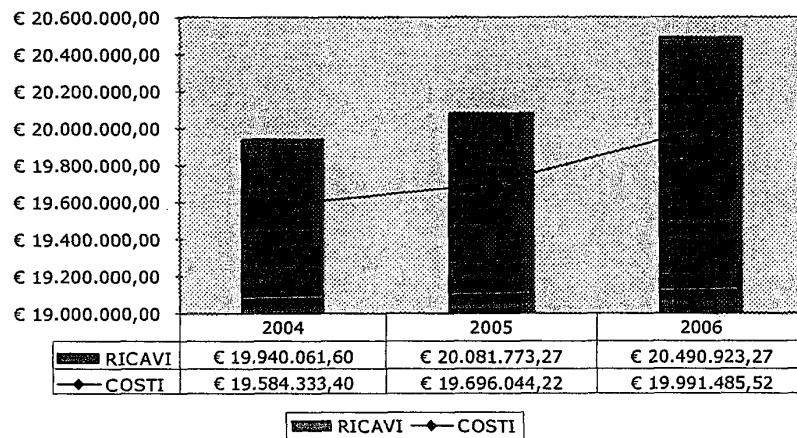


RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
BUSINESS PLAN 2004 - 2006

Il mantenimento di una sana gestione economica di Musica per Roma intravede nella trasformazione da Società a Fondazione uno dei punti cardine soprattutto se valutata nel lungo periodo; questo è reso maggiormente evidente dal Business Plan 2004-2006 allegato alla presente relazione.

Tra il 2004 ed il 2006 si prevede un incremento dei ricavi da 19.940.061 euro del primo anno a 20.490.923 euro del terzo anno, così come d'altro canto si evidenzia un aumento dei costi da 19.584.333 euro del primo anno a 19.991.485 del terzo, con un risultato finale che passa da 43.681 euro del primo anno a 136.475 euro del terzo anno dopo le imposte.

Fig. 1 - Andamento costi e ricavi BP 2004-2006



In particolare, rispetto al 2004 i ricavi aumentano in percentuale maggiore rispetto all'aumentare dei costi. Nel dettaglio tra il 2005 ed il 2004 a fronte di un incremento dei ricavi di 141.711 euro pari allo 0,71% i costi aumentano di 111.710 pari allo 0,57%; così come nell'anno 2006 a fronte di un incremento dei ricavi di 550.861 euro pari al 2,76% i costi aumentano di 407.152 euro pari al 2,08%.

Fig. 2 - Andamento ricavi e costi in percentuale su base 2004

	2004	2005	VARIAZIONE % (2004)	2006	VARIAZIONE % (2004)
RICAVI	19.940.061	20.081.773	0,71	20.490.923	2,76
COSTI	19.584.333	19.696.044	0,57	19.991.485	2,08

PREVISIONI ECONOMICHE - RICAVI

Nel corso del triennio sotto l'aspetto dei ricavi si prevedono incrementi per le seguenti voci:

- a) *servizi* da 5.673.395 euro (2004) a 5.900.923 euro (2006);
- b) *sponsorizzazioni* da 1.200.000 euro (2004) a 1.350.000 euro (2006);
- c) *altri ricavi* da 100.000 euro (2004) a 1.050.000 euro (2006).

Rimangono costanti, invece, i ricavi derivanti da:

- a) *contratto di servizio* 5.000.000 euro;
- b) *contributo Comune di Roma* 3.700.000 euro;
- c) *altri contributi* 2.000.000 euro;
- d) *manutenzione straordinaria* 500.000 euro.

Per quel che riguarda la voce *spettacoli* è necessario fare una distinzione nelle sottovoci; si stima un incremento nel triennio del 10% per la voce ricavi derivante dalla vendita di biglietti (da 900.000 euro nel 2004 a 990.000 nel 2006), mentre rappresenta un evento straordinario la realizzazione del Festival Russo (dal 13 al 31 dicembre 2004) dietro corrispettivo commissionato dal Ministero degli Esteri.

Fig. 3 – Andamento ricavi (valori in assoluto ed in percentuale)

VOCI DI RICAVO	2004	2005	VARIAZIONE % (2004)	2006	VARIAZIONE % (2004)
SERVIZI	5.673.395	5.818.773	2,56	5.900.923	4,01
SPETTACOLI	1.766.667	963.000	(45,49)	990.000	(43,96)
BIGLIETTI	900.000	963.000	7,00	990.000	10,00
SERVIZI RESI	866.667 ^(*)	-	(100,00)	-	(100,00)
SPONSORIZZAZIONI	1.200.000	1.250.000	4,17	1.350.000	12,50
ALTRI RICAVI	100.000	850.000	750,00	1.050.000	950,00
CONTRATTO DI SERVIZIO	5.000.000	5.000.000	-	5.000.000	-
CONTRIBUTO COMUNE DI ROMA	3.700.000	3.700.000	-	3.700.000	-
ALTRI CONTRIBUTI	2.000.000	2.000.000	-	2.000.000	-
MANUTENZIONE STRAORDINARIA	500.000	500.000	-	500.000	-
TOTALE	19.940.061	20.081.773	0,71	20.490.923	2,76

(*) il dato rappresenta un evento straordinario quale la realizzazione del Festival Russo dietro corrispettivo economico.

Per le voci di ricavo si è realizzata una macroaggregazione nella voce "Servizi", al cui interno sono menzionate le seguenti voci:

- a) ricavi da visite guidate e mostre;
- b) ricavi da prestazione di servizi;
- c) ricavi da locazione spazi;
- d) ricavi da affitti commerciali;
- e) ricavi da royalties commerciali;
- f) ricavi da merchandising.

SERVIZI

Nel corso del triennio i ricavi nella voce *servizi* subiscono un incremento del 4%, dovuto per lo più ad un aumento dei ricavi da *locazione spazi* (che passano da 1.953.896 euro del 2004 a 2.300.000 euro del 2006); invece, nello stesso periodo diminuiscono sia i ricavi derivanti da *visite guidate e mostre* che passano da 193.182 euro del 2004 a 165.000 euro nel 2006 -a causa di una minore disponibilità degli spazi che risultano maggiormente utilizzate per la realizzazione di eventi- che quelli derivanti da *prestazione di servizi* da 2.913.983 euro nel 2004 a 2.800.000 euro nel 2006 -a causa di un maggiore numero di eventi organizzati direttamente da Musica per Roma-.

SPETTACOLI

Come evidenziato in precedenza, aumenta il ricavo derivante dalla *vendita dei biglietti* del 10% nel triennio; mentre il ricavo derivante da *servizi resi* rappresenta un evento straordinario.

SPONSORIZZAZIONI

Per la voce *sponsorizzazioni* si prevede un incremento del 12,50% nel corso del triennio; in valori assoluti si passa da 1.200.000 euro nel 2004 a 1.350.000 euro nel 2006.

Il Fund Raising rappresenta certamente una delle aree di maggiore sviluppo nel futuro; si è alla continua ricerca di nuovi partner di livello internazionale che possano supportare economicamente le iniziative organizzate dall'Auditorium (singole rappresentazioni, Festival, etc...).

ALTRI RICAVI

La trasformazione da SpA a Fondazione consente l'acquisizione di nuove entrate, che contrariamente non sarebbe stato possibile recepire; in particolare la voce *altri ricavi* per la quale si prevede un incremento nel triennio del 950%, è costituita dagli *interessi del fondo di dotazione* e da *altri finanziamenti pubblici e/o privati*.

Nel 2004 si prevede un ricavo da *interessi del fondo di dotazione* di soli 100.000 euro a causa dello slittamento, rispetto alle previsioni in sede di realizzazione del budget 2004, della trasformazione da SpA a Fondazione.

Nel biennio successivo (2005-2006) si stima un introito di 500.000 euro l'anno come interesse maturato da fondo di dotazione (20.000.000 euro). Per *altri finanziamenti pubblici e/o privati* si intende l'acquisizione di altri ricavi provenienti sia da parte di istituzioni locali, nazionali ed internazionali che da partner privati di livello nazionale ed internazionale.

CONTRATTO DI SERVIZIO

Con la trasformazione da SpA a Fondazione, il Contratto di servizio con il Comune di Roma prevede lo svolgimento di alcune attività e l'erogazione di determinati servizi alla collettività a fronte di un importo, corrisposto annualmente, pari a 5.000.000 euro.

CONTRIBUTO COMUNE DI ROMA

Con il passaggio da SpA a Fondazione il Comune di Roma erogherà un contributo a favore della Fondazione Musica per Roma di un importo annuale pari a 3.700.000 euro nel triennio preso in considerazione.

ALTRI CONTRIBUTI

Anche per questa voce è fondamentale la trasformazione da SpA a Fondazione; questo cambiamento consente l'acquisizione di nuovi capitali, attraverso la partecipazione di nuovi soci, e quindi diviene plausibile la prospettiva di poter offrire maggiori servizi (sia in quantità che in qualità) alla cittadinanza. Per quanto riguarda le previsioni presentate nel Business Plan 2004-2006, l'importo annuale di 2.000.000 euro è equamente diviso tra Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Roma e Provincia di Roma.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA

E' in fase di studio la realizzazione di una procedura che consenta a Musica per Roma di effettuare interventi di manutenzione straordinaria in nome e per conto del Comune di Roma; le stime presunte nel triennio rimangono stabili (500.000 euro annui) anche se detti importi saranno comunque da verificare anno per anno, a seconda delle necessità e delle possibilità. Dal momento che detti ricavi servono per sostenere una spesa di pari importo, sarà presente nella parte dei costi in *servizi* una voce di costo di *interventi di manutenzione straordinaria* per 500.000 euro l'anno.

PREVISIONI ECONOMICHE - COSTI

Nel corso del triennio sotto l'aspetto dei costi si prevedono incrementi contenuti per le seguenti voci di bilancio:

- a) *materie prime* da 238.436 euro (2004) a 240.500 euro (2006);
- b) *servizi* da 16.747.567 euro (2004) a 16.943.105 euro (2006);
- c) *godimento terzi* da 10.982 euro (2004) a 11.000 (euro 2006);
- d) *personale* da 1.826.384 euro (2004) a 2.150.271 (2006)
- e) *ammortamenti* da 408.410 euro (2004) a 562.410 euro (2006).

Per quanto riguarda la voce *oneri diversi di gestione* è necessario estrapolare per l'anno 2004 l'evento straordinario rappresentato dalla realizzazione/organizzazione del Macbeth (stimati 300.000 euro); che essendo tale non verrà riproposto nel biennio successivo (2005/2006). Pertanto il dato scorporato di 52.554 euro viene stimato in aumento negli anni successivi rispettivamente 86.000 euro (2005) e 84.200 euro (2006).

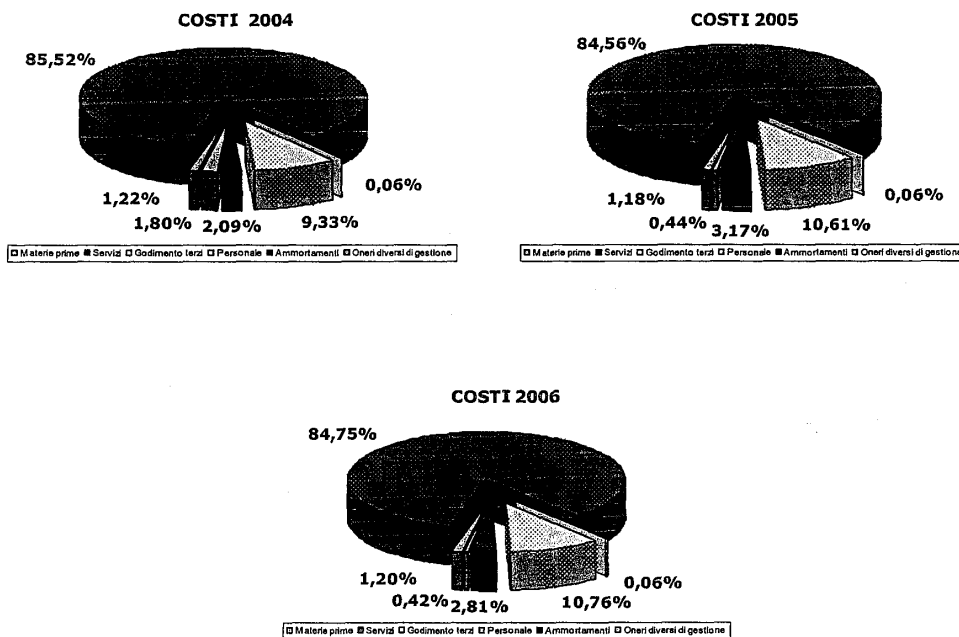
Fig. 4 - Andamento costi (valori in assoluto ed in percentuale)

VOCI DI COSTO	2004	2005	VARIAZIONE % (2004)	2006	VARIAZIONE % (2004)
MATERIE PRIME	238.436	232.500	(2,49)	240.500	0,87
SERVIZI	16.747.567	16.654.300	(0,56)	16.943.105	1,17
GODIMENTO TERZI	10.982	11.000	0,17	11.000	0,17
PERSONALE	1.826.384	2.088.834	14,37	2.150.271	17,73
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	408.410	623.410	52,64	562.410	37,71
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	352.554 ^(*)	86.00	(75,61)	84.200	(76,12)
TOTALE	19.584.333	19.696.044	0,57	19.991.485	2,08

(*) il dato rappresenta un evento straordinario quale la realizzazione/organizzazione del *Macbeth*.

Tra i costi è rilevante la voce *servizi*; come viene evidenziato anche dalla sottostante rappresentazione (fig. 5); in effetti, nelle stime proposte la percentuale dei costi della voce servizi sul costo complessivo si attesta all'85,52% nel 2004, all'84,56% nel 2005, fino a raggiungere l'84,75% nel 2006.

Fig. 5 – Percentuale dei costi, triennio 2004-2006



MATERIE PRIME

La voce di costo *materie prime* nel 2004 è pari a 238.436 euro mentre nel biennio subisce una fluttuazione attestandosi a 232.500 euro nel 2005 fino a raggiungere i 240.500 euro nel 2006. All'interno di questa aggregazione la voce di maggiore rilievo è l'acquisto di *merce per rivendita* pari a 177.533 euro nel 2004, 180.000 euro nel successivo biennio.

SERVIZI

La voce di costo *servizi*, come precedentemente visto, rappresenta la voce di maggiore rilevanza all'interno dei costi.

Tra di essi si rilevano le voci di maggiore consistenza:

- servizio di manutenzione* pari a 2.577.002 euro nel 2004 e costante nel biennio successivo 2.690.000 euro;
- organizzazione di eventi* pari a 1.915,756 euro nel 2004, in contrazione nel 2005 (1.785.000 euro) e in leggero incremento nel 2006 (1.870.000 euro);
- servizio di vigilanza non armata* pari a 1.672.809 nel 2004 e costante nel biennio successivo (1.764.000 euro);
- utenze* pari a 1.535.829 euro nel 2004 e costante nel biennio successivo (1.587.000 euro);
- servizio di pulizia* pari a 1.413.791 euro nel 2004 e costante nel biennio successivo (1.300.000 euro).

Nella figura sottostante si possono verificare, distinti per anno, il valore espresso in percentuale del singolo costo rispetto alla voce *servizi*.

Fig. 6 - Parte costi, voce servizi triennio 2004-2006

VOCI DI COSTO	2004	%	2005	%	2006	%
MANUTENZIONE	2.577.002	15,39	2.690.000	16,15	2.690.000	15,88
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI	1.915.756	11,44	1.785.000	10,72	1.870.000	11,04
VIGILANZA NON ARMATA	1.672.756	9,99	1.764.000	10,59	1.764.000	10,41
UTENZE	1.535.829	9,17	1.587.000	9,53	1.587.000	9,37
PULIZIA	1.413.791	8,44	1.300.000	7,81	1.300.000	7,67
ASSISTENZA TECNICA EVENTI	1.176.953	7,03	1.050.000	6,30	1.120.000	6,61
ACCOGLIENZA	917.905	5,48	920.000	5,52	940.000	5,55
VIGILANZA ARMATA	914.294	5,46	1.000.000	6,00	1.000.000	5,90
PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE	747.655	4,46	550.000	3,30	600.000	3,54
CONSULENZE E COLLABORAZIONI	633.484	3,78	634.810	3,81	663.665	3,92
ANTINCENDIO	627.905	3,75	630.000	3,78	630.000	3,72
MANUTENZIONE STRAORDINARIA	500.000	2,99	500.000	3,00	500.000	2,95
ORGANI ISTITUZIONALI	382.925	2,29	405.000	2,43	405.000	2,39
FACCHINAGGIO	300.720	1,80	252.000	1,51	259.200	1,53
ASSICURAZIONE	227.551	1,36	280.000	1,68	280.000	1,65
PRIMO SOCCORSO	128.018	0,76	134.640	0,81	138.600	0,82
ALTRI COSTI	1.074.969	6,42	1.171.850	7,04	1.195.640	7,06
TOTALE	16.747.567	100,00	16.654.300	100,00	16.943.105	100,00

In linea generale, la voce di costo *manutenzione* subisce un leggero incremento nel triennio. Nell'anno 2005 si avrà l'aggiudicazione della gara di appalto per il servizio di manutenzione, in essa vengono richieste il doppio delle risorse attualmente utilizzate per la manodopera del complesso Auditorium, ma in virtù di una contrazione del costo orario, il costo complessivo non raddoppia, ma subisce un leggero incremento.

Per la voce *servizio di pulizia* si è già realizzata una sostanziale contrazione dei costi negli ultimi mesi grazie soprattutto ad una diversa utilizzazione del personale; ciò ha consentito di mantenere stabile il numero complessivo delle ore di pulizia ma ad una tariffa oraria inferiore.

Il *servizio antincendio* subirà necessariamente un incremento piuttosto elevato nel corso del triennio, ciò è causato dalla indispensabile utilizzazione dei vigili del fuoco, i cui costi orari rappresentano importi

doppi rispetto a quelli attuali, (ovvero rispetto ai costi orari della società di antincendio CMB che presentò offerta e vinse la gara di appalto per il servizio).

GODIMENTO TERZI

La voce di costo *per godimenti terzi*, si attesterà nel triennio su importi pressoché costanti, intorno agli 11.000 euro anni.

PERSONALE

La voce di costo *personale* subirà un incremento nel corso del triennio, ciò è reso necessario a causa dell'incremento di attività in quasi tutti i settori *core business* (produzione, commerciale, sponsorizzazioni); si passerà da 1.826.384 euro del 2004 a 2.150.270 del 2006 con un incremento del 17%.

AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI

La voce di costo *ammortamenti e svalutazioni* viene stimata in crescendo nel corso del triennio; in particolare aumentano gli *ammortamenti per nuovi investimenti* (150.000 euro nel biennio 2005-2006); ovvero attrezzature tecniche ed informatiche necessarie per rimanere al passo con le innovazioni tecnologie ed il mondo dell'ITC.

ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Nell'anno 2004 la voce *oneri diversi di gestione* comprende un costo straordinario (300.000 euro) sostenuto per la realizzazione/organizzazione del Macbeth; pertanto rispetto ai 52.554 euro del 2004 si prevede un leggero incremento dei costi nel biennio successivo, rispettivamente 86.000 euro (2005) e 84.200 euro (2006).

CAPACITA' DI AUTOFINANZIAMENTO

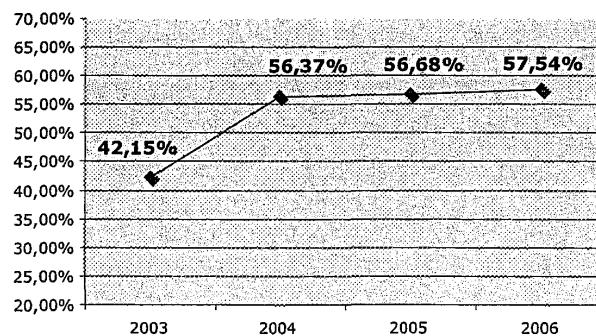
Grazie all'aumento dei ricavi nel triennio 2004-2006 ed in particolare alla loro diversificazione si evidenzia un aumento rilevante della capacità di autofinanziamento.

Fig. 7 – Diversificazione dei ricavi nel triennio 2004-2006

	2004	VALORE % (TOTALE)	2005	VALORE % (TOTALE)	2006	VALORE % (TOTALE)
SERVIZI	5.673.395	28,45	5.818.773	28,98	5.900.923	28,80
SPETTACOLI	1.766.667	8,86	963.000	4,80	990.000	4,83
SPONSORIZZAZIONI	1.200.000	6,02	1.250.000	6,22	1.350.000	6,59
ALTRI RICAVI	100.000	0,50	850.000	4,23	1.050.000	5,12
CONTRATTO DI SERVIZIO	5.000.000	25,08	5.000.000	24,90	5.000.000	24,40
CONTRIBUTO COMUNE DI ROMA	3.700.000	18,56	3.700.000	18,42	3.700.000	18,06
ALTRI CONTRIBUTI	2.000.000	10,03	2.000.000	9,96	2.000.000	9,76
MANUTENZIONE STRAORDINARIA	500.000	2,51	500.000	2,49	500.000	2,44
TOTALE RICAVI	19.940.061	100	20.081.773	100	20.490.923	100

Il passaggio da SpA a Fondazione si evidenzia maggiormente quando parliamo di autofinanziamento, nel 2004 è pari a 11.240.061,60 euro (rispetto al ricavo complessivo di 19.940.061 euro), nel 2005 è pari a 11.381.773 euro (rispetto a 20.081.773 euro), nel 2006 è pari a 11.790.923 euro (rispetto a 20.490.923 euro); ma tale trasformazione risulta maggiormente evidente quando si comparano questi valori con il bilancio consuntivo del 2003, nel quale l'autofinanziamento era di 7.418.255 euro rispetto a 17.600.400 euro di ricavo complessivo.

Fig. 8 – Capacità di autofinanziamento 2003-2006



La trasformazione a Fondazione consentirà l'accesso di nuovi soci pubblici e privati i cui contributi/finanziamenti andranno ad aumentare la capacità di autofinanziamento di Musica per Roma rispetto al contributo del Comune di Roma.

La Segreteria Generale comunica che le Commissioni Consiliari Permanenti I e V, nella seduta congiunta del 6 luglio 2004, hanno espresso parere favorevole a maggioranza.

(O M I S S I S)

A questo punto partecipa alla seduta il Segretario Generale dott. Vincenzo GAGLIANI CAPUTO.

(O M I S S I S)

A questo punto assume la presidenza dell'Assemblea il Vice Presidente Fabio SABBATANI SCHIUMA.

(O M I S S I S)

Il PRESIDENTE invita quindi il Consiglio alla votazione, con procedimento elettronico, della surriportata proposta di deliberazione.

Procedutosi alla votazione nella forma come sopra indicata, il Presidente, con l'assistenza dei Segretari, dichiara che la proposta risulta approvata con 30 voti favorevoli e l'astensione dei Consiglieri Bafundi, Coratti, De Lillo, De Luca, Di Stefano, Failla, Lorenzin, Lovari e Zambelli.

Hanno partecipato alla votazione i seguenti Consiglieri:

Alagna, Argentin, Bafundi, Bartolucci, Battaglia, Berliri, Carli, Cau, Coratti, Cosentino, Dalia, De Lillo, De Luca, Della Portella, Di Francia, Di Stefano, Eckert Coen, Failla, Fayer, Foschi, Galeota, Gasparri, Giansanti, Giulioli, Iantosca, Laurelli, Lorenzin, Lovari, Marchi, Marroni, Milana, Orneli, Panecaldo, Poselli, Sabbatani Schiuma, Sentinelli, Smedile, Spera e Zambelli.

La presente deliberazione assume il n. 124.

Il PRESIDENTE comunica che la Consigliera Cirinnà, che non ha partecipato al voto, ha dichiarato che era sua intenzione esprimere voto favorevole.

Infine il Consiglio, in considerazione dell'urgenza del provvedimento, dichiara all'unanimità, con 37 voti favorevoli, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi di legge.

Hanno partecipato a detta votazione i sottoriportati Consiglieri:

Alagna, Argentin, Bartolucci, Battaglia, Berliri, Carli, Cau, Cirinnà, Coratti, Cosentino, Dalia, De Luca, Della Portella, Di Francia, Eckert Coen, Failla, Fayer, Foschi, Galeota, Gasparri, Giansanti, Giulioli, Iantosca, Laurelli, Lorenzin, Lovari, Marchi, Marroni, Milana, Orneli, Panecaldo, Poselli, Sabbatani Schiuma, Sentinelli, Smedile, Spera e Zambelli.

(O M I S S I S)

IL PRESIDENTE

G. MANNINO – F. SABBATANI SCHIUMA – M. CIRINNA'

**IL SEGRETARIO GENERALE
V. GAGLIANI CAPUTO**

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE
M. SCIORILLI**

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal
al e non sono state prodotte opposizioni.

La presente deliberazione è stata adottata dal Consiglio Comunale nella seduta
dell'**8 luglio 2004**.

Dal Campidoglio, li

p. IL SEGRETARIO GENERALE

.....